

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Código Proceso	Código Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
320	195		PLANES									
320	195	15	Planes de Intervención Territorial	N.A.	N.A.	2	3	X				
			Ficha de caracterización territorial Informe de gobernabilidad territorial Plan de intervención territorial Informe de ejecución del plan de intervención territorial Pactos ciudadanos Comunicación oficial de solicitud de participación intersectorial Evidencia de reunión Informe de seguimiento al plan de intervención territorial Publicación Registro fotográfico de eventos Informe de gestión Registro de vinculación a la red distrital de derechos humanos, diálogo y convivencia Derecho de petición Comunicación oficial sobre respuesta derecho de petición									La subserie informa sobre los mecanismos adoptados por la Administración Distrital para garantizar la participación de los habitantes en las decisiones que les afecten, y en el control social a la gestión pública en el marco de la Red Distrital de Derechos Humanos, Diálogo y Convivencia. Culminado su tiempo de retención en el archivo de la Secretaría, la subserie debe transferirse al Archivo Histórico para su conservación permanente por cuanto presenta valores secundarios dados por la concertación de prácticas de convivencia en Bogotá.
320	215		PROYECTOS									



GERENCIA DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO
OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIÁLOGO SOCIAL

Aprobación Acta Comité No. 5
Fecha: 14 mayo 2019

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Código Proceso	Código Procedimiento	Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
320	215	2	Proyectos de Iniciativas Ciudadanas para la Promoción de los Derechos Humanos Propuesta de la iniciativa Acta de evaluación de la propuesta Acta de comité técnico en el que se selecciona la iniciativa Comunicación oficial informando al colectivo sobre la selección de la propuesta Comunicación oficial precisando calidades y valores de elementos de la iniciativa Proyecto Acta de entrega Registro fotográfico de la entrega Comunicación oficial de aprobación de la oficina de comunicaciones para diseño de piezas publicitarias Informe de ejecución del proyecto Informe de ejecución sobre acompañamiento al proyecto Encuestas de impacto aplicadas a la población objetivo de la iniciativa Encuesta al representante o líder de la iniciativa Informe de implementación de iniciativas	N.A.	N.A.	2	3	X				La serie contiene información sobre las actividades de formación realizadas en el Distrito Capital para fortalecer el conocimiento que tienen sus habitantes sobre los Derechos Humanos, con el propósito de promover la organización y movilización social en defensa de los derechos individuales y colectivos. Una vez cumpla su tiempo de retención, se debe transferir en su totalidad al Archivo Histórico para su conservación puesto que cuenta con valores secundarios relacionados con la defensa de los derechos humanos.
LUBAR ANDRÉS CHAPARRO CABRA SUBSECRETARIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				FIRMA SUBSECRETARIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL: 				CONVENCIONES CT= Conservación Total E= Eliminación M= Microfilmación S= Selección				
CHRISTIAN L. NADJAR CRUZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO				FIRMA DIRECTOR ADMINISTRATIVO: 								