

COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO LOCAL

Agenda – 3 de abril de 2019

HORA	TEMA
2:00 p.m.	Verificación del quorum.
2:10 p.m.	Instalación.
2:20 p.m.	<p>Avance de las Alcaldías Locales en la formulación de proyectos de inversión, con base en el Tablero de Control socializado en la sesión del 5 de febrero de 2019.</p> <p><i>Cada Secretaría y entidad participante (5 minutos para cada intervención).</i></p>
3:20 p.m.	<ul style="list-style-type: none">• Presentación de la propuesta de modificación de los Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000.• Retroalimentación del Tablero de Control de Conceptos Técnicos de los Sectores.• Alcance de metas correspondientes a las Líneas de Inversión del 15%.• Avances en la actualización de criterios de viabilidad y elegibilidad de los sectores. <p><i>Secretaría Distrital de Planeación.</i></p>
3:50 p.m.	<p>Socialización de la estrategia de abordaje territorial como mecanismo de articulación para la territorialización local de política social.</p> <p><i>Secretaría Distrital de Integración Social.</i></p>
4:20 p.m.	Proposiciones y varios.

PARTICIPANTES E INVITADOS A LA COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO LOCAL

SECTOR	ENTIDAD	CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS
Ambiente ✓	Secretaría Distrital de Ambiente	Jefe de la Oficina de Participación, Educación y Localidades	ALIX MONTES ARROYO
		Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales	DIANA CAROLINA VARGAS GUTIERREZ
Cultura, Recreación y Deporte ✓	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Dirección de Asuntos Locales y Participación	MAURICIO AGUDELO RUIZ
		Director de Planeación	DANIEL EDUARDO MORA
	Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD -	Subdirector Técnico de Recreación y Deportes	JAVIER AUGUSTO MEDINA PARRA
Desarrollo Económico	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Asesora Despacho	MARÍA ELIZABETH JATIVA GARCÍA
Educación ✓	Secretaría de Educación del Distrito	Director de Dotaciones Escolares	JORGE ENRIQUE GÓMEZ MARTÍNEZ
		Director General de Educación y Colegios Distritales	ALVARO MONTERO ESCOBAR
		Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	MARCELA SAENZ MUÑOZ
Gestión Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	Asesor de despacho	ALEJANDRA TOBON DIAZ
Gestión Pública	Secretaría General de la Alcaldía Mayor ✓	Director Distrital de Desarrollo Institucional	CESAR OCAMPO CARO
Gobierno ✓	Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-	Jefe de Oficina Asesora de Planeación	VERÓNICA BASTO MÉNDEZ
Hábitat ✓	Secretaría Distrital de Hábitat	Subdirectora de programas y proyectos	SANDRA MILENA JIMENEZ CASTAÑO
	Caja de Vivienda Popular ✓	Directora Técnica de Urbanizaciones y Titulación	NATALIA ANDREA HINCAPIÉ CARDONA
		Jefe Oficina Asesora de Planeación	JAVIER DE JESÚS CRUZ
Hacienda	Secretaría Distrital de Hacienda	Subdirectora de Infraestructura y Localidades	VIVIANA LUZ TORRES NUÑEZ
Integración Social	Secretaría Distrital de Integración Social	Directora de Gestión Corporativa	MARÍA CLEMENCIA PÉREZ
		Directora Territorial	MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA PALACIOS
		Subdirectora para la Gestión Integral Local	SANDRA PATRICIA GALEANO MENDIVELSO
Movilidad ✓	Secretaría Distrital de Movilidad	Directora de Servicio al Ciudadano	LAURA SOFIA CARVAJAL LEÓN
	Instituto de Desarrollo Urbano	Jefe Oficina Asesora de Planeación	JULIETH ROJAS BETANCOUR
		UAE de Rehabilitación y Mantenimiento Vial ✓	Jefe Oficina Asesora de Planeación
		Director General	ÁLVARO SANDOVAL REYES
Mujer ✓	Secretaría Distrital de la Mujer	Directora de Territorialización de Derechos y Participación	DORA CECILIA RODRIGUEZ AVENDAÑO
Planeación ✓	Secretaría Distrital de Planeación	Director de Planes de Desarrollo y Fortalecimiento Local	JULIO ALEJANDRO ABRIL TABARES
Salud ✓	Secretaría Distrital de Salud	Director de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva	MANUEL ALFREDO GONZÁLEZ MAYORGA
		Director de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	JUAN ALVARADO SOLANO
		Subsecretario de Gestión Territorial, Participación y Servicio a la Ciudadanía	GILBERTO ALVAREZ URIBE
Seguridad, Convivencia y Justicia ✓	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	EJVANNI PAOLA PALMARINY PEÑARANDA
		Subsecretaria de Seguridad y Convivencia	MARIA LUCÍA UPEGUI MEJÍA



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Adiflorio Secretaría Distrital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Interseccional de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00PM
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 PM
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACION			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Lina Helena Gomez			X					IDU - DAP	linc.gomezmandib@gob.gov.co	3388666	
Isaura Gabriela J.		X						IDU - DAP	isaura.gabriela@bogota.gov.co		
Liliana Pacheco							X	IDU - DTP	liliana.pacheco@bogota.gov.co		
Juliana Pardo B								UMU	juliana.pardo@bogota.gov.co		
Brian Suarez							X	UMU	brian.suarez@umv.gov.co		
Cecilia Arango Sierra		X					X	SPA /otel	cecilia.arango@otel.gov.co	319350295	
Cecilia Torres		X					X	SDA / SPDA	cecilia.torres@sdm.gov.co	33778818	
Yvona Carolina Vargas		X						DDA / SPDA	yvona.carolina@ddm.gov.co	3124968671	
Luz E. Pro. and. C.		X						SEC GENERAL DDDI	luz.e.pro.anda@bogota.gov.co	38130002401	



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Auditorio Secretaría Departamental de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00 pm
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN		ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA					PROVISIONAL
Aracelia Trujillo C.			X				X	Secretaría de Educación	atujillo@ceduca.comboyaca.gov.co	311251184	[Firma]
Juzepred Pineda Pineda			X		X			Secretaría de Educación	mpineda@ceduca.comboyaca.gov.co	32410000	[Firma]
EDELINA DOMÍNGUEZ BRANCO							X	Secretaría de Educación	adominguez@ceduca.comboyaca.gov.co	3003394444	[Firma]
JOVANNY CATALERA C.							X	Secretaría de Educación	ecatalera@ceduca.comboyaca.gov.co	316251630	[Firma]
ADRIANO EUTHIZAC	X							SDH / OGS	adiaz@movilidadbogota.gov.co	3649400	[Firma]
prof. Andres Pinzon Rueda		X						Sec. Movilidad / Oibachon S.	apinzon@movilidadbogota.gov.co	3014942185	[Firma]
Yidia N. Nizande		X						SCDD - DNL y P	ynizande@scdd.gov.co	659	[Firma]
Yonicio Aguilera	X							SCDD - DNL y P	yonicio.aguilera@scdd.gov.co	304465810	[Firma]
Aura Gómez S		X					X	SCDD - O Planeación	aura.gomez@scdd.gov.co	3230850	[Firma]



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Auditorio Secretaría Distrital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00 pm
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Oscar Fariña		X						SDRD	oscar.farina@sdrc.gov.co	3165300504	
Juan Carlos Becerra Parra		X			X			SDI	becerra.jc@sd.gov.co	3102610171	
Arlette Elena Daza Duque		X			X			SDS	adela@saludca.gov.co	300776	
Adriana Patricia Torres		X					X	SDS DPSE14T	adriana@salud.gov.co	3182477415	
JUAN ALVARADO SOLARIS		X						DPSE17T	javalsola@salud.gov.co	3108339770	
Dora Rodríguez A		X				X		SDmujer-DTDR	dorad@sd.gov.co	3151566900	
Daniela Salazar López			X				X	SDHyer / Dirección de Atención al Ciudadano SDP	daniela@sd.gov.co	3014259803	
Nancy Vilaverde							X	U.F.V.	nancy.vilaverde@sd.gov.co		
Florencia A. Cortés		X						SHD-SIL	florencia@sd.gov.co		



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Secretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Auditorio Secretaría Distrital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00 pm
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Nelson Jair Teja Gait			X					X	SDG DGD	337700 441	
Andrea Yimena P			X						DGDL	4440	
Ingr. Gamba H				X					DGDL	4440	
Elizabeth Vanegas			X				X		DGDL	4440	
Astrona de la Torre			X					X	SDG - DGDL	4411	
Emstb Fabian Amado U.								X	SDG - DGDL	4421	
Jacqueline Estrada			X					X	SDG - DGDL	338700 4432	
Dolío Alejandra Abal		X						X	SDP	8651	
JAVIER CELY								X	E. U. P.	31030523	



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Auditorio Secretario Distrital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00 pm
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Natalieth Noaquec.	X							CUP/DOT	nhincapiec@ ^{para} visitas@ ^{repositorio} gov.co		
Paola TONZO Mgderca							X	CUP - DUT	phrazom@ ^{Coliviviendo} provinc.gov.co		
Camillo Pedraza U	X						X	IDPAC	twaver.ledpnd@ ^{participacion} gov.co		
Felipe Narro	X					X		SES	felipe.narro	1046	
Ximera de la Cruz	X							SDSCD-OAP	Ximera.de.la.cruz@ ¹²¹⁶ gov.co		
Camillo A. Olaver P							X	SDSCJ - OAA	camillo.olaver@ ¹²¹⁶ gov.co		
Hanaí Fernanda Pérez Nietano							X	IDPAC - EP	mpathnoc@ ^{participacion} gov.co		
Gisela Salcedo							X	IDPAC - OAP	gsalcedo@ ^{participacion} gov.co	3172	
Yarónica Basto N	X						X	IDPAC - OAP	wbasto@ ^{participacion} gov.co	3171	



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2019
 LUGAR: Adiflono Secretario Digital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00pm
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
<u>Argandoña Idemir</u>	<input checked="" type="checkbox"/>								<u>secretariagjundicial@ciudaddebogota.gov.co</u>	<u>3813000 ext 1103</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Tony Villodiego F</u>								<u>Secretaría de Generación y Empleo</u>	<u>gov.co</u>	<u>3163398745</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandra Hernandez</u>								<u>Secretaría de Planeación</u>	<u>shremendec@dpq.gov.co</u>	<u>3162694590</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandra M. Jimenez C</u>	<input checked="" type="checkbox"/>							<u>Secretaría Habitat</u>	<u>sandra.jimenez@habitat.gov.co</u>	<u>3152601130</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Diana Martínez R</u>	<input checked="" type="checkbox"/>							<u>SOA - OPEI</u>	<u>soa@opoi.gov.co</u>	<u>31229998</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Leonora Delgado J</u>		<input checked="" type="checkbox"/>						<u>SDPP -</u>	<u>leonora.delgado@sdpp.gov.co</u>	<u>37022000</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Marta Inés Gaitan</u>	<input checked="" type="checkbox"/>							<u>SAIS - D. Territorio</u>	<u>maria_ines.gaitan@saiss.gov.co</u>	<u>3134538403</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandra Escobedo</u>						<input checked="" type="checkbox"/>		<u>SDU / SUBEIL</u>	<u>sandra_escobedo@sdus.gov.co</u>	<u>3134521511</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Hoyana Ruiz Brindin</u>		<input checked="" type="checkbox"/>						<u>SDIS / SUBEIL</u>	<u>hoyana.ruiz@sdis.gov.co</u>	<u>32490206</u>	<u>[Firma]</u>



ALCALDÍA MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Secretaría de Gestión Local
 FECHA: 3 de abril de 2018
 LUGAR: Auditorio Secretaría Distrital de Gobierno
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisión Interseccional de Gestión y Desarrollo Local
 HORA DE INICIO: 2:00 PM
 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL				
Gianny Rosacá B			X					SDIS - D.T. Sub GIL	sbogaca@sdis.gov.co	318 7231954	
Valeria Muratén							X	S.G.L	valeria.muratén	4111	
Wilma Tanco							X	SEL DEDL	Wilma.tanco	4490	
Felipe Plata	X							DEOL	Felipe.plata	4401	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 2:30 pm se da inicio a la segunda sesión de este año, de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local con el siguiente orden del día:

1. Verificación del quorum.
2. Instalación
3. Avance de las Alcaldías Locales en la formulación de proyectos de inversión, con base en el Tablero de Control socializado en la sesión del 5 de febrero de 2019 a cargo de cada sector.
4. Presentación de la propuesta de modificación de los Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000, a cargo de la Secretaría Distrital de Planeación.
5. Retroalimentación del Tablero de Control de Conceptos Técnicos de los Sectores, a cargo de la Secretaría Distrital de Planeación.
6. Alcance de metas correspondientes a las Líneas de Inversión del 15%, , a cargo de la Secretaría Distrital de Planeación.
7. Avances en la actualización de criterios de viabilidad y elegibilidad de los sectores, , a cargo de la Secretaría Distrital de Planeación.
8. Socialización de la estrategia de abordaje territorial como mecanismo de articulación para la territorialización local de política social, a cargo de la Secretaría Distrital de Integración Social.
9. Proposiciones y varios.

1. Verificación del quorum.

De acuerdo con el orden del día planteado el Director de Gestión para el Desarrollo Local se presenta y da inicio a la Comisión realizando la verificación del quórum, estando presentes los delegados de Secretaría General de Alcaldía Mayor, Secretaría Distrital de Hacienda, Secretaría Distrital de Planeación, Secretaría de Educación del Distrito, Secretaría Distrital de Salud, Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, Secretaría Distrital de Ambiente, Secretaría Distrital de la Mujer, Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal (IDPAC), Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), Caja de Vivienda Popular, Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) y Unidad de Rehabilitación y Mantenimiento Vial; en esta Comisión no se cuenta con la presencia de delegados de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, Secretaria Distrital de Movilidad y Secretaría Distrital de Hábitat.

2. Instalación

Verificado el quorum, el Director para la Gestión del Desarrollo Local procede a instalar la Comisión. En la instalación, aborda los siguientes temas:

- a. El proceso de suscripción del convenio de cofinanciación entre la Secretaría de Educación del Distrito y 16 Fondos de Desarrollo Local, para la adquisición de computadores portátiles y escritorio que reemplacen los que se encuentran en estado de obsolescencia en las instituciones educativas distritales, está muy adelantado. Durante el mes de abril se espera que los comités de contratación de los 16 FDL aprueben los estudios previos del Convenio.
- b. Con la CSJ se iniciará el proceso para suscribir un convenio para la adquisición de vehículos de dotación para seguridad. Se está a la espera del envío del anexo técnico para la adquisición agregada de vehículos de dotación para seguridad.
- c. Se está explorando la posibilidad de que la SCR D suscriba con algunos FDL un convenio para la línea de inversión de estímulos.
- e. Conocer si ha habido avance por parte de la SD Mujer en la construcción de "proyectos tipo" que puedan financiarse con recursos de seguridad.

3. Avance de las Alcaldías Locales en la formulación de proyectos de inversión, con base en el Tablero de Control socializado en la sesión del 5 de febrero de 2019 a cargo de cada sector.

Inicia la presentación Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, comentando que a la fecha presenta el siguiente balance:

BALANCE	
1 de enero al 3 de abril	
Solicitudes de conceptos realizadas por 7 localidades	14
Concepto favorable	13
Solicitudes en estudio	1
	Bosa

Los recursos comprometidos a la fecha son \$4.963.047.487 con respecto al presupuesto total de febrero da un 6.1% comprometido en el tema de cultura y deporte, 1.8% para parques y 3.8% en arte y cultura.

En cuanto a los documentos a solicitar la secretaria se rige según la Directiva 12 solicitando el DTS, la ficha EBI, y el anexo técnico donde se describe el proyecto y finalmente se da la viabilidad.

Dentro de las acciones realizadas se encuentra:

- La viabilidad de los conceptos se esta entregando en un plazo de 5 días como máximo teniendo en cuenta que el tiempo es de 10 días para darle mayor eficiencia y eficacia en los procesos.
- 3 mesas de trabajo con los profesionales de los FDL y enlaces locales.
- Participación y asesoría a los FDL en la Feria de asistencia técnica y articulación entre sectores administrativos y FDL
- Apoyo y recopilación de información para establecer con la Dirección de Gestión Local de la Secretaría de Gobierno y el equipo de la SCR D sobre procesos de demanda agregada de los FDL.
- Mesa técnica con la OFB para articulación y lineamientos sobre los conceptos técnicos de los Centros Filarmónicos de la línea de inversión procesos de formación artísticos y culturales.

Continúa con la presentación la **Secretaría Distrital de Salud**, que informa que el siguiente balance:

BALANCE	
Solicitudes de conceptos radicadas	15
Solicitudes en proceso de formulación	4
Proyectos sin formular	4

De acuerdo con esto se espera que de los 19 proyectos que se tienen pensados desarrollar con el sector salud, las solicitudes de conceptos radicadas a más tardar el 12 de abril cuenten con el concepto de viabilidad favorable y las solicitudes que están en proceso de formulación el 26 de abril ya deberían tener conceptos favorables.

Continúa con la presentación la **Secretaría Distrital de Ambiente**, que presenta el siguiente balance:

BALANCE		Localidades
Solicitudes de conceptos radicadas	2	Antonio Naríño Santa Fe
Solicitudes en revisión	2	Puente Aranda Usme

Las acciones que se realizaron fueron atendidas en la feria que hubo, donde se hizo un ejercicio en el que se realizó un seguimiento de lo que se ha hecho en cada una de las localidades y se hizo una verificación de cumplimiento de las metas específicamente centrándose en las que estaban pendientes.

Continúa con la presentación la **Secretaría de Educación del Distrito**, que presenta el siguiente balance:

Ya se viene realizando el Convenio Interadministrativo de Cofinanciación entre 16 Fondos de Desarrollo Local y la Secretaría de Educación que básicamente busca la articulación para adquirir equipos de cómputo (escritorio y portátiles) en Instituciones



EVIDENCIA DE REUNIÓN

Educativas Distritales y Colegios con Administración del Servicio Educativo, teniendo en cuenta que a partir del estudio realizado se deben reponer el 78% de estos equipos que actualmente se encuentran en estado de obsolescencia correspondiente a \$65.000.000.000 para cubrir la deuda.

Equipos	Equipos en obsolescencia (mas de 5 años)	Equipos con 3 a 5 años
Escritorio	23.535	3.389
Portátiles	8.553	5.784
Total	32.088	9.173

A continuación, se presentan las necesidades de los equipos que deben ser renovados por Localidad y por parte de la Secretaría se realiza un aporte de \$3.000.000.000 para llevar a cabo este convenio.

Localidad	Portátiles	Escritorio
Antonio Nariño	218	285
Barrios Unidos	386	724
Bosa	584	1247
Chapinero	106	230
Ciudad Bolívar	906	3498
Kennedy	832	3720
Los Mártires	125	622
Puente Aranda	81	1170
Rafael Uribe	313	1847
San Cristóbal	653	1849
Suba	781	1576
Sumapaz	3	89
Tunjuelito	258	1618
Usaquén	595	438
Santafé	65	582
Fontibón	304	794
Total General	5841	18913

Finalmente solicitan el apoyo con las alcaldías que aún no tiene fecha de comité de contratación.

Continua con la presentación Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal IDPAC, que presenta el siguiente balance:

Como acciones realizadas presentan que inicialmente agradecen la realización de la feria de asistencia local ya que fue de gran ayuda para establecer los contactos entre las localidades y adicionalmente vienen realizando mesas de asistencia para asesorar a las diferentes localidades en la formulación de los proyectos. Los documentos que solicitan a cada localidad son los DTS, la Ficha EBI, y el Anexo Técnico se puede verificar si realmente lo que esta en los criterios de elegibilidad y viabilidad se está cumpliendo.

En cuanto a avance manifiestan que han hecho contacto con 16 localidades y solo 4 han radicado para concepto de proyectos que son Barrios Unidos, Antonio Nariño, Puente Aranda y Usme.

Continúa con la presentación la **Caja de Vivienda Popular**, que presenta las siguientes acciones realizadas:

- Se viene realizando el apoyo al proceso de titulación a través de los procesos de pertenencia.
- Se encuentra en revisión las fichas para que la inversión que se haga con el fondo se destine específicamente a la presentación, admisión y adicionalmente tener la obtención de los títulos finales.
- 8 localidades ya han presentado las fichas de los contratistas para que se pueda continuar con el proceso y no queda solo con la admisión de las demandas, de los cuales 4 ya se encuentran viabilizados.
- Los documentos que se solicitan a las localidades de conformidad con el Acuerdo son los estudios previos, el DTS, el plan anual de adquisiciones para no hacer una compra inadecuada y el estudio de mercado.

Continúa con la presentación el **Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)**, que presenta el siguiente balance:

Los proyectos de inversión en los que principalmente trabaja el IDU son en infraestructura vial, espacio público y puentes

BALANCE	
1 de enero al 3 de abril	
Conceptos radicados	17
Conceptos con viabilidad	14
Solicitudes en estudio	3

De acuerdo con esto los conceptos viabilizados corresponden a \$ 98.000.000.000 es decir, alrededor del 25% del presupuesto local en este tipo de proyectos.

Adicionalmente a la emisión de estos conceptos se encuentran en una revisión previa de los proyectos de las alcaldías locales de Kennedy, Chapinero, Tunjuelito y Mártires con el fin de efectuar la viabilidad en un tiempo de 2 días.

Finalmente se encuentran en proceso de estructuración dos convenios interadministrativos de cofinanciación para adelantar los siguientes proyectos estratégicos de la administración

- Plazas fundacionales para las alcaldías de Engativá y Usaquén donde el IDU adelanto con recursos propios el proceso de factibilidad estudios y diseños y se va a cofinanciar con las alcaldías las obras de estas plazas
- Calles comerciales en su fase 2 que va a ser cofinanciada con las alcaldías de Bosa, Kennedy y Puente Aranda donde el IDU desarrollo las factibilidades y se va a cofinanciar los procesos de estudio diseño y construcción. El IDU dará los recursos totales para las interventorías.

Realiza la intervención la **Unidad de Rehabilitación y Mantenimiento Vial** que manifiesta que han realizado mesas de trabajo conjuntas con las alcaldías locales y el IDU cuyo resultado se ve reflejado dando la viabilidad a los proyectos presentados. Adicionalmente han apoyado a las alcaldías en el tema de diagnóstico en tiempo real de acuerdo con los lineamientos planteados por el IDU para darle viabilidad a cada uno de los proyectos.

Finalmente siguen trabajando en las mesas y para el mes de abril y de mayo presentaran un avance importante para el cumplimiento de las metas.

Continúa con la presentación la **Secretaría Distrital de la Mujer** que presenta las siguientes acciones realizadas:

- Continúan realizando el acompañamiento técnico desde cada una de las profesionales de la secretaría a los FDL para lograr transversalizar el enfoque de derechos de género y diferencial donde se encuentran diferentes proyectos enfocados a la circular 018 de 2016 que son temas de cultura, participación, parques y seguridad.
- Se vienen realizando construcciones colectivas tanto con los sectores como con las alcaldías locales para lograr el acercamiento y la posibilidad de transversalizar el enfoque.
- De acuerdo con los proyectos estratégicos solo la Alcaldía Local de Usaquén cuenta con recursos para ejecutar el proyecto.

Finalmente en la construcción del proyecto tipo el día 2 de abril se llevó a cabo una reunión junto al Subsecretario donde se acordó que la idea es realizar unos lineamientos dejando como compromiso de entrega en la mesa de territorialización a todas las alcaldías el 10 de abril

Continúa con la presentación la **Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia**, que presenta el siguiente balance:

BALANCE	
Conceptos radicados	8
Conceptos con viabilidad	6
Solicitudes en estudio	5

Continúan realizando las mesas de trabajo con las alcaldías locales para revisar los conceptos antes de que sean radicados y así otorgar la viabilidad en un tiempo récord de 2 o 3 días como máximo.

Adicionalmente siguen trabajando en la ampliación de las líneas de inversión dotacional para incluir las zonas rurales.

Continúa con la presentación la **Secretaría Distrital de Integración Social**, que presenta el siguiente balance:

BALANCE 2016 - 2019	
COMPONENTE	CANTIDAD
Subsidio tipo C	85 conceptos técnicos
Prevención de violencia infantil y buen trato	43 conceptos técnicos
Adecuación de jardines	26 conceptos técnicos
Dotación de jardines	33 conceptos técnicos
Capacitación y formación	8 conceptos técnicos
TOTAL	195
PRESUPUESTO	\$ 227.087.910.925

Las acciones realizadas por el sector social para dar cumplimiento a las directrices estipuladas por la SDG son:

- Cronograma con diez (10) acciones estratégicas a corto mediano y largo plazo para el acompañamiento, seguimiento y monitoreo de las metas establecidas por SDG, a través de tablero de control.
- Identificar de sinergias necesarias con los demás Sectores Administrativos del Distrito Capital para el adecuado desarrollo de las acciones establecidas en el cronograma.
- Definir los anexos técnicos tipo que faciliten la formulación de proyectos locales para la tercera línea de inversión - prevención de violencias- según las necesidades de cada localidad.
- Realizar el estudio y dar apoyo a propuesta de otros Sectores Administrativos de la Administración Distrital.

4. Presentación de la propuesta de modificación de los Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000.

La Secretaría Distrital de Planeación presenta el proyecto que modifica los Acuerdos 12 y 13 que principalmente tienen como objetivo armonizar los lineamientos de planeación y participación distrital y local teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- Formular una visión sistémica de la planeación y sus instrumentos.
- Armonizar e integrar POT y Políticas Públicas a los Planes de Desarrollo.
- Revisar el marco de participación ciudadana y precisar su alcance.
- Precisar alcance de los PDL. Incluir las líneas de inversión local.

Dentro del contenido de los planes a nivel local se tiene contemplado el Plan Nacional, Programa de Gobierno, Políticas Públicas distritales, POT, Balance de gestión, incluyendo como novedad **Competencias, Líneas de Inversión, Diagnósticos territorializados** y las **Iniciativas ciudadanas**. Siendo las autoridades el Alcalde Local y la Junta Administradora Local y como instancias el Concejo de Planeación Local.

En cuanto al tema de formulación de los planes plantean lo siguiente:

Actividad	Fecha
-----------	-------

Presentación al Consejo de Gobierno	Febrero y abril de 2019
Presentación al Consejo de Bogotá	abril de 2019
Priorización de aportes e iniciativas ciudadanas en el Concejo de Planeación Local	Junio de 2019
Presentación del PDL ante el Concejo de Planeación Local	Julio de 2019
Presentación del PDL ante la Junta Administradora Local	Agosto de 2019

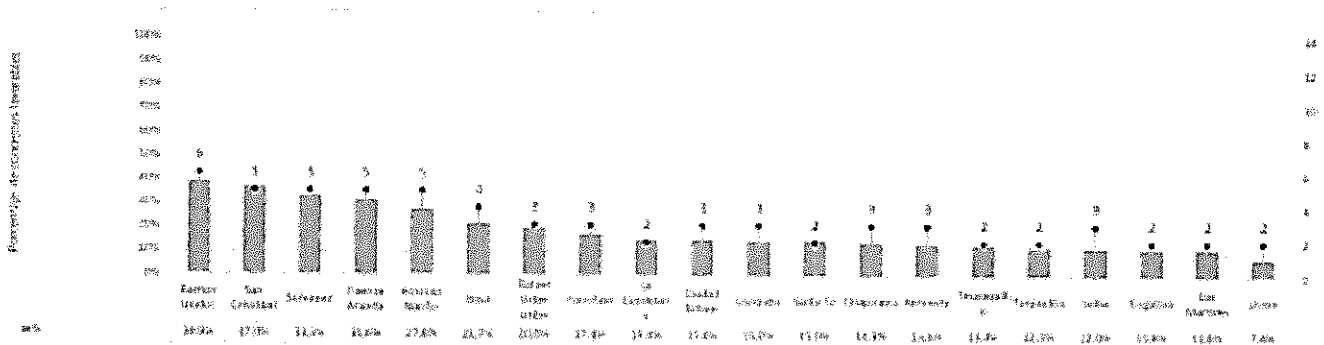
5. Retroalimentación del Tablero de Control de Conceptos Técnicos de los Sectores.

La Secretaría Distrital de Planeación presenta el panorama actual de los conceptos técnicos entregados por los sectores de acuerdo a lo reportado en el tablero de control, la información que presentan es con corte al 31 de marzo de 2019.

Presupuesto disponible FDL 2019	Presupuesto susceptible de concepto	Sectores/entidad que emiten concepto	Conceptos proyectados	Conceptos favorables	Presupuesto con concepto favorable
\$848.742	\$728.413	14	408	79	\$133.985
				19,4%	18,4%

De los 408 conceptos se han emitido 79 concepto favorable que equivalen al 19.4% y en total de recursos \$133.985 millones correspondiente al 18.4% de la inversión.

Este ranking calcula la relación entre la cantidad de conceptos favorables emitidos por los sectores y la cantidad de conceptos proyectados para la vigencia 2018. Así mismo, la gráfica permite observar que en promedio se han emitido entre 6 y 5 conceptos siendo esta la mayor cantidad de conceptos.



Los sectores que no han emitido conceptos durante el primer trimestre del año son: Ambiente, Desarrollo Económico, Gestión Pública, Salud, Mujer y Hábitat.

6. Alcance de metas correspondientes a las Líneas de Inversión del 15%.

Con respecto al tablero de control y en referencia a las Líneas de Inversión del 15% y de acuerdo a la información presentada se observa lo siguiente:

- la línea de atención a población vulnerable se ha ejecutado en 1.5% correspondiente \$12.944 millones
- El tema de dotación se a ejecutado en 1.8% correspondiente a \$15.071 millones



EVIDENCIA DE REUNIÓN

- Obras prioritarias de mitigación y prevención del riesgo se ha ejecutado 1.0% correspondiente a \$8.883
- Cultura ha ejecutado un 4.7% correspondiente a \$40.042 millones
- Protección y recuperación de los recursos ambientales ha ejecutado 1.6% correspondiente a \$13.870
- Participación ha ejecutado 2.4% correspondiente a \$20.393
- Conexión y redes de comunicación ha ejecutado 0.2% correspondiente a \$1.350
- Proyecto estratégico ha ejecutado 1.3% correspondiente a \$11.200

De la inversión directa corresponde un presupuesto \$848.742, los temas estratégicos correspondientes a la inversión del 15% abarcan un presupuesto de \$123.753 correspondiente al 14.6%.

7. Proposiciones y varios.

Debido a que a las 4:30 no se había iniciado el punto No. 8 de la agenda (Socialización de la estrategia de abordaje territorial como mecanismo de articulación para la territorialización local de política social, a cargo de la Secretaría Distrital de Integración Social), a solicitud de la SDIS, el Director para la Gestión del Desarrollo Local propuso que el primer punto de la agenda de la tercera sesión de la Comisión de este año, fuera ese. Frente a la propuesta todos los asistentes estuvieron de acuerdo.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Elaborar el acta de la segunda sesión de la Comisión Intersectorial de Gestión y Desarrollo Local.	SGL	Mayo de 2019
2.	Realizar una reunión para socializar la propuesta de modificación de los Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000	Secretaría de Planeación	Pendiente

Elaborada por: Valeria Muñetón