



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

**COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS RELACIONES CON EL CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.**

**Acta No. 12 de 2019**

**SESIÓN: ORDINARIA MES DE DICIEMBRE**

**FECHA: 5 de diciembre de 2019**

**HORA: 02:30 p.m.**

**LUGAR: Sala de Juntas Auxiliar del Despacho del Secretario Distrital de Gobierno**

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			si	no	
Martha Gil	Enlace	Secretaría Distrital de Hacienda	x		
Erika Jiménez	Enlace	Secretaría de Educación del Distrito	x		
Carolina Peña	Enlace	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	x		
Miguel Granados	Enlace	Secretaría Jurídica Distrital	x		
Camila Pinto	Enlace	Secretaría Distrital de Integración Social	x		
Pablo Quintero Medina	Enlace	Secretaría Distrital de Salud		x	
Ronald Yamith Sáenz	Enlace	Secretaría General de la Alcaldía Mayor		x	
Omar Gómez Baquero	Enlace	Secretaría Distrital de Planeación		x	
Nicolas de Francisco	Enlace	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	x		
Freddy García	Enlace	Secretaría Distrital de Movilidad		x	
Nataly Márquez	Enlace	Secretaría Distrital del Hábitat	x		
Catherine Álvarez	Enlace	Secretaría Distrital de la Mujer	x		
Alejandro Martínez	Enlace	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	x		
Laura Villamil	Enlace	Secretaría Distrital de Ambiente		x	

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			si	no	
Camilo Andrés Suárez	Director	Dirección de Relaciones Políticas	x		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

## ORDEN DEL DÍA COMITÉ

1. Instalación del Comité
2. Verificación del quórum
3. Aprobación del Orden del Día
4. Asuntos Normativos
5. Propositiones y Varios

## DESARROLLO Y CONCLUSIONES

1. Instalación del Comité de Seguimiento de las Relaciones con el Concejo de Bogotá, D.C. por parte del Director de Relaciones Políticas, Camilo Andrés Suárez Espinosa.

2. Verificación del quórum:

En los anexos se puede verificar listado de firmas de asistentes.

3. Aprobación del orden del día:

Los integrantes y asistentes aprobaron el orden del día propuesto por la Dirección de Relaciones Políticas.

4. Asuntos normativos con el Concejo de Bogotá:

El Director de Relaciones Políticas, Camilo Suárez Espinosa inicio agradeciendo por el trabajo realizado durante todo el año, expuso un resumen de la gestión de la administración frente al Concejo durante el periodo del Alcalde Enrique Peñalosa y explicó que las sesiones ordinarias terminan el 10 de diciembre y los proyectos radicados hasta el momento se archivarán, aun así es necesario que se emitan comentarios frente a los proyectos de Acuerdo que los Concejales solicitaron los conceptos a través de derechos de petición y se solicitó dar especial atención a los siguientes proyectos puesto que presentan disparidad:

No.	Autor	Título	Viabilidad
361	Edward Arias	"Por medio del cual se establecen los lineamientos para la reducción del consumo de plásticos de un solo uso y bolsas plásticas en las entidades del Distrito Capital".	NO VIABLE
399	María Fernanda Rojas	"Por medio del cual se establece que la Administración Distrital tome medidas para desincentivar la utilización de utensilios de un solo uso fabricados en plástico y poliestireno expandido."	NO VIABLE



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

405	Carlos Camacho	"Por el cual se regula el uso de productos desechables en las entidades públicas del Distrito Capital"	NO VIABLE
-----	----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

## 5. Propositiones y Varios

Pendiente debate de control político sobre seguimiento a la implementación de Acuerdos Distritales por lo que se recomendó ir revisando cuales están pendientes y enviar reportes a la Secretaría Distrital de Gobierno. Se va a empezar a solicitar una especie de rendición de cuentas.

Compromisos		Entidad responsable	Fecha
1	Enviar los comentarios de los proyectos de Acuerdo pendientes de responder derechos de petición.	Entidades responsables de conceptuar.	

Se levanta la sesión a las 04:00 p.m.

**CAMILO ÁNDRES SUÁREZ ESPINOSA**  
Director de Relaciones Políticas  
**SECRETARIO TÉCNICO**

Anexo: evidencia de asistencia (2 folios).

Revisó: Holman David Arévalo – Camilo Andrés Reynosa - Asesores DRP  
Stefanie Sierra Nieto - Coordinación Asuntos Normativos DRP  
Proyectó: Andrea Caballero Padilla - Profesional DRP



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dirección de Relaciones Político - SDO  
 FECHA: 5 Diciembre 2019  
 LUGAR: Sala de Juntas Auxiliar  
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Seguimiento a las Lecciones con el Congreso y el Concejo  
 HORA DE INICIO: 2:30 PM  
 HORA DE FINALIZACIÓN: 3:30 P.M.  
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNÓLOGO/TÉCNICO/AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Camilo Suárez Espinosa	X							X	DRP	Carmita.Suarez@gobiernobogota.gov.co	3511	
Natalia Márquez B.	X							X	DAESP.	natalia.marquiza@daesp.gov.co	1886	
Carolina de Fuenmayor	X								SRD	carolina.de.fuenmayor@scdl.gov.co		
Concepción Jara Jara	X							X	DONG	Concepcion.Jara@dong.gov.co	1416	
Martha Gil Barrán	X								DDI	martha.gil@shd.gov.co		
Marcela Tonedo Bernal		X					X		SDH-SubTécnica	marcela.tonedo@shd.gov.co	5270	
Nahora Patricia Rodríguez	X								Sec. Humaneidad	nahora.patrícia.rodríguez@secretariadegobierno.gov.co		
Michael Grandos	X							X	SDD	michael.grandos@sd.gov.co	1690	
José Alejandro Maldonado	X							X	SDDE	josé.alejandro.maldonado@sd.gov.co	3103444845	

CONSENTIMIENTO. El arribar firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3337000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera contiene que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNOLÓGICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Erika Jiménez Ortiz							X		SED	ejimenez@educacionbogota.gov.co	3133326755	<i>Erika Jiménez</i>
María Concha Pinto S.							X		SDIS	mpinto@sdis.gov.co	319816076	<i>Maria Concha Pinto</i>
Catherine Alvarez Escobar.							X		SDG/SDM	calvarez@	309452517	<i>Catherine Alvarez</i>
Oscar Pulecio Diaz							X		SDG	OSCAR.PULECIO@	3531	<i>Oscar Pulecio</i>
Stefanie Sierra Nieto							X		SDG - DRP	ingrid.sierra@	3522	<i>Stefanie Sierra</i>
ANOLEA CABALLERO									DRP-SDG	anolea.caballero@	3519	<i>Anolea Caballero</i>

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3887000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.