

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos

FECHA: 10/06/2020

LUGAR: Office Teams

OBJETO DE LA REUNIÓN: Sesión mensual ordinaria Mesa Zesai

HORA DE INICIO: 8:40 am

HORA DE FINALIZACIÓN: 10:05 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				

Se anexa listado de asistencia

CONSENTIMIENTO: El arribante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Esta reunión se realiza vía Office Teams. Se relaciona el link dónde está la grabación correspondiente <https://web.microsoftstream.com/video/f22b33b2-018c-405d-9082-7cf3a0726ac8>

Siendo las 8:40 am se inicia la sesión extraordinaria convocada en la reunión mensual ordinaria de la Mesa ZESAI del mes de junio, con la asistencia de los siguientes participantes:

PERMANENTES

- Secretaría Distrital de Integración Social, Geovanna Moreno y Patricia Mugno Dirección Poblacional
- Secretaría Distrital de la Mujer, Yanira Espinosa, Dirección de Derechos y Diseño de Política, Estrategia Casa de Todas
- Secretaria Distrital de Salud, Paola Gómez Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas Públicas en Salud
- Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, Gabriel Burbano Subsecretaría de Seguridad y Convivencia
- Secretaría Distrital del Hábitat, Susana Torres, Edith Camargo
- Secretaría Distrital de Gobierno, Dora Parra, Dirección de Derechos Humanos; Ana Dunia Pinzón Barón, SGGD; Carlos Arenas, Alcaldía Los Mártires; Luz Marina Porras, Alcaldía de Santafé

ACOMPAÑANTES ENTES DE CONTROL

- Personería de Bogotá, María Elena Villamil, Personería Delegada de Derechos Humanos
- Defensoría del Pueblo, Carmen Marciales, Marcela Salas

INVITADOS

- Lida Quitián, Enterritorio

Orden del día

1. Llamada a lista y verificación de Quorum
2. Seguimiento a compromisos
3. Aprobación Plan de trabajo Mesa Zesai
4. Propositiones y varios

RESUMEN DE LA REUNIÓN

2. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS



COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REPORTE
1	Cada entidad revisará la PPASP y los productos del plan de acción para proponer ajustes.	- SDIS, Geovanna Moreno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez	Se atendió con reunión extraordinaria del 20 de mayo de 2020
2	Cada entidad ajustará sus actividades en el documento de plan de trabajo de mesa Zesai.	- SDIS, Geovanna Moreno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez	La mayoría de entidades enviaron las actividades y productos
3	Remisión de las entidades de las propuestas para desarrollar la estrategia de intervención alerta temprana	- SDIS, Geovanna Moreno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez	La mayoría de entidades enviaron las actividades y productos
4	Reunión extraordinaria para presentación de productos de la PPASP el 20 de mayo de 2020 a las 2 pm	- Citación, Ana Dunia Pinzón Barón SDG - Presentación Clara López, Secretaría Distrital de la Mujer	Se atendió con reunión extraordinaria del 20 de mayo de 2020
5	Diligenciamiento Matriz Secretaría de Salud.	- SDIS, Geovanna Moreno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez	Se reitera a todas las entidades el diligenciamiento de la matriz, a la mayor brevedad para efectos de definir la ruta clara de atención a la emergencia del Covid
6	Apoyo coordinación institucional Enterritorio.	- SDIS, Geovanna Moreno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez	Se articuló con Integración Social Planeación e Idpac. Se solicita articulación con Secretaría de la Mujer para los temas de trabajo sexual y mujeres transgénero

3. APROBACIÓN PLAN DE TRABAJO MESA ZESAI

Se aprueba el plan de trabajo contenido en el documento, que forma parte integral de la presente acta, con los siguientes ajustes:

- a) Para las actividades en exterior, las entidades actualizarán o modificarán las mismas, en el caso que no se puedan hacer por la emergencia
- b) En el componente territorial trabajar con las mujeres de San Bernardo y la afectación que están sufriendo por el plan parcial de renovación urbana
- c) E activará la participación de la comunidad en el componente social y cultural
- d) Las Alcaldías Locales de Santafé y Los Mártires deberán presentar actividades para efectos de atender la alerta temprana 046 de Defensoría del Pueblo

4. PROPOSICIONES Y VARIOS

Se aprueba:

- a) Se solicita a través de la Secretaría Técnica, oficiar a las entidades para que se actualice la delegación de personal técnico para el Componente Social y Cultural
- b) Definir el componente social y cultural, como canal de interlocución con los organismos de control, para efecto de entrega de información y seguimientos a las ayudas por Covid-19 y creación del correo
- c) Crear un directorio por componente de la mesa Zesai

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Solicitar a las entidades actualización de delegaciones para el componente Social y Cultural	Ana Dunia Pinzón Barón SGGD-SG	16-06-2020
2	Diligenciamiento Matriz Secretaría de Salud. Se reitera a todas las entidades el diligenciamiento de la matriz, a la mayor brevedad para efectos de definir la ruta clara de atención a la emergencia del Covid	- SDIS, Geovanna Moreno y Patricia Mugno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez - SDH, Susana Torres y Edith Camargo	Inmediata
3	Apoyo coordinación institucional Enterritorio. Se solicita articulación con Secretaría de la Mujer para los temas de trabajo sexual y mujeres transgénero	- SDM, Yanira Espinosa	Inmediata
4	Ajustes actividades plan de acción aprobado: a) Para las actividades en exterior, las entidades actualizarán o modificarán las mismas, en el caso que no se puedan hacer por la emergencia b) En el componente territorial trabajar con las mujeres de San Bernardo y la afectación que están sufriendo por el plan parcial de renovación urbana	- SDIS, Geovanna Moreno y Patricia Mugno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez - SDH, Susana Torres	Hasta el 30 de junio de 2020



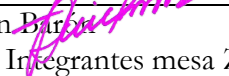


EVIDENCIA DE REUNIÓN

	<p>c) E activará la participación de la comunidad en el componente social y cultural</p> <p>d) Las Alcaldías Locales de Santafé y Los Mártires deberán presentar actividades para efectos de atender la alerta temprana 046 de Defensoría del Pueblo</p>	y Edith Camargo	
5	Creación de directorio por componentes de la mesa	<p>Creación del directorio: Ana Dunia Pinzón Barón SGGD-SG</p> <p>Remisión de la información: - SDIS, Geovanna Moreno y Patricia Mugno - SDM, Yanira Espinosa - SDP, Janeth Zamora - SDS, Paola Gómez - SDSCJ, Gabriel Burbano - SDG, Margarita Velásquez - SDH, Susana Torres y Edith Camargo</p>	Hasta el 30 de junio de 2020

Siendo las 10:05 am se finaliza la reunión.

NOTA: EN CASO DE INCONSISTENCIA ENTRE LA DIGITACIÓN DE LA PRESENTE ACTA Y EL VIDEO, PREVALECE LO ESTABLECIDO EN EL VIDEO

Elaboración: Ana Dunia Pinzón Barón 
Revisión vía correo electrónico: Integrantes mesa Zesai

Fecha de la próxima reunión extraordinaria: 8 de julio de 2020, 8:30 am

Lugar de la próxima reunión: Office Teams.