

INFORME DE GESTIÓN COMITÉ SUGA

NOMBRE DE LA INSTANCIA:	Comité SUGA
NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:	
NORMAS:	<p>Decreto 599 de diciembre 26 de 2013. <i>"Por el cual se establecen los requisitos para el registro, la evaluación y la expedición de la autorización para la realización de las actividades de aglomeración de público en el Distrito Capital, a través del Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital –SUGA y se dictan otras disposiciones"</i></p> <p>Resolución 569 de octubre 17 de 2014. <i>"Por la cual se implementan y desarrollan algunos de los aspectos más relevantes establecidos en el Decreto Distrital 599 de 2013 y se dictan otras disposiciones"</i>.</p> <p>Decreto 622 de diciembre 23 de 2016 <i>Por el cual se modifica el Decreto Distrital 599 de 2013, "Por el cual se establecen los requisitos para el registro, la evaluación y la expedición de la autorización poro la realización de las actividades de aglomeración de público en el Distrito Capital, través del Sistema Único de Gestión por el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital —SUGA y se dictan Otras disposiciones"</i>.</p>
ASISTENTES:	

(Rol: P: presidente. S: secretaría técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron												Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
2. Gobierno	SDG	Directivo	P	25/07/19	-	-	-	-	-	11/10/19	-	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	6
		Profesional	S	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	-	-	12/12/19	10
		Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	-	03/10/19	11/10/19	-	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	10
	SDG-SSGL	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	-	-	-	-	-	-	-	-	4
	SDG-IDPAC	Profesional	I	-	-	-	-	19/09/19	-	-	-	-	-	-	-	1
7. Salud	SDS	Profesional	I		08/08/19	22/08/19		19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	-	12/12/19	9
9. Cultura, Recreación y Deporte	SCRD	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	-	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	-	-	-	09/12/19	12/12/19	8
	IDARTES	Profesional	O													0
	FUGA	Profesional	O	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	IDRD	Profesional	O	25/07/19	-	-	-	-	-	-	-	-	15/11/19	-	-	2
10. Ambiente	SDA	Profesional	I	25/07/19	-	22/08/19		19/09/19	03/10/19	-	24/10/19	07/11/19	-	09/12/19	12/12/19	8
	IDIGER	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	12
11. Movilidad	SDM	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	12
14. Seguridad, Convivencia y Justicia	SDSCJ	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	12
	UAE Cuerpo oficial de Bomberos de Bogotá	Profesional	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	-	-	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	10
Policía Nacional de Colombia	MEBOG	Intendente	I	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	-	-	-	24/10/19	-	-	09/12/19	12/12/19	7
	JARDIN BOTANICO	Profesional	O	25/07/19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	DOUGLAS TRODE SAS	Profesional	O	-	-	-	-	19/09/19	-	-	-	-	-	-	-	2
	PARROQUIA	PADRE	O	-	-	-	-	19/09/19	-	-	-	-	-	-	-	1
	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	Profesional	O	-	-	-	-	-	-	11/10/19	-	-	-	-	-	1

- **SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS/SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS: 9/12**

- **SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS / SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS: 3/3**

- **PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB:** Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:
 - Normas de creación: Sí X No ___
 - Reglamento interno: Sí X No ___
 - Actas con sus anexos: Sí X No ___
 - Informe de gestión: Sí X No ___

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES												Se abordó Sí / No
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
Efectuar seguimiento al Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital – SUGA	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	SI
Elaborar, evaluar y proponer modificaciones a las reglamentaciones y al desarrollo de las aglomeraciones registradas en el SUGA.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NO

Anexo 5: Informe de gestión

<p>De acuerdo con la capacidad de respuesta del Sistema Distrital de Prevención y Atención de Emergencias – SDPAE, o quien haga sus veces, debe priorizar el tipo y número de actividades que se van a desarrollar en el mismo momento.</p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NO
<p>Promocionar acciones y campañas que conduzcan a prevenir, fomentar y sensibilizar a la población sobre las medidas que se deben tener en cuenta para desarrollar actividades que generen aglomeraciones de público.</p>	-	-	-	-	19/09/19	-	-	-	-	-	-	-	NO
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	NO

Anexo 5: Informe de gestión

Realizar evaluación y seguimiento de los incumplimientos de los planes en la realización de las actividades desarrolladas en el semestre inmediatamente anterior y proponer sus correctivos.													
Darse su propia reglamentación.	25/07/19	08/08/19	22/08/19	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	24/10/19	07/11/19	15/11/19	09/12/19	12/12/19	SI
FUNCIONES ESPECÍFICAS													
Liderar la aplicación, ejecución y seguimiento del Decreto 599 de diciembre de 2013 y el Decreto 622 de 2016 y demás	25/07/19	08/08/19	-	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	-	-	-	09/12/19	12/12/19	SI

Anexo 5: Informe de gestión

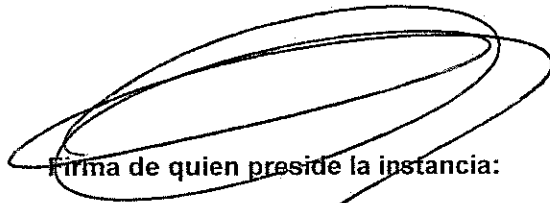
disposiciones aplicables a las aglomeraciones.													
Orientar y coordinar la elaboración de los documentos técnicos y estrategias para el cumplimiento del decreto 599 de 2013 y demás disposiciones que regulen la realización de aglomeraciones.	25/07/19	08/08/19	-	05/09/19	19/09/19	03/10/19	11/10/19	-	-	-	09/12/19	12/12/19	SI
Dar trámite a las quejas, peticiones, reclamos o anomalías que se presenten en las aglomeraciones de público.	-	08/08/19	22/08/19	-	-	-	-	-	-	-	09/12/19	12/12/19	SI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:

El Comité SUGA cumplió en el segundo semestre de 2019, con un 100% en la realización de las reuniones, con la finalidad de desarrollar la coordinación interinstitucional del Comité y de su seguimiento. Las funciones del Comité se han cumplido en un 80%.

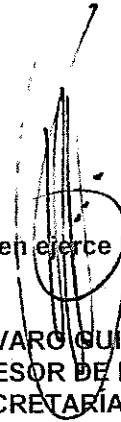
ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:

El Comité SUGA está funcionando acorde con las normas vigentes. Es necesario implementar planes de mejoras, como implementación a la Resolución 233 de 2018; cumplimiento de las funciones del Comité; asistencia del nivel directivo a las reuniones.



Firma de quien preside la instancia:

Nombre: ANDRÉS FELIPE GUTIERREZ
Cargo: DIRECTOR JURÍDICO
Entidad: SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO



Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:

Nombre: ÁLVARO GUILLERMO VARGAS COLORADO
Cargo: ASESOR DE DESPACHO
Entidad: SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO