



Nombre instancia (MESA ZESAI)

ACTA No. 2 de 2022

SESIÓN (EXTRAORDINARIA POT ASP – aprobación actualización Plan de Acción 2022 ZESAI)<sup>1</sup>

FECHA: 07-02-2022

HORA: 8:30AM

LUGAR: TEAMS - VIRTUAL

#### INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

#### SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Daniel René Camacho	Subsecretario para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos	Secretaría Distrital de Gobierno.

#### INVITADOS PERMANENTES:

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

<sup>1</sup> Si una sesión ordinaria requiere ser reprogramada, sigue siendo una sesión ordinaria, siempre que se realice dentro del periodo de tiempo programado. Las sesiones extraordinarias son las requeridas para tratar temas cuya urgencia e importancia impiden esperar hasta la próxima sesión.

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

**(CITACIÓN:** Se convoca reunión extraordinaria desde el 27 de enero para aprobación del Plan de acción Mesa ZESAI 2022 y taller sobre POT y Actividades Sexuales Pagadas, a través del link: [https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting\\_NzRkNGRhMWEtOGE1MC00ZmE3LWI0YmMtODM1N2E2NzkyNmU3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%22e4fc4884-f4a8-4ab5-8a6d-48371125a154%22%7d](https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NzRkNGRhMWEtOGE1MC00ZmE3LWI0YmMtODM1N2E2NzkyNmU3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%22e4fc4884-f4a8-4ab5-8a6d-48371125a154%22%7d)  
A su vez, se comparte la propuesta de plan de acción a través de correo electrónico (GRUPO ZESAI))

**ORDEN DEL DÍA:** (Transcriba el orden del día propuesto en la invitación a la sesión)

1. Taller sobre POT y actividades sexuales pagadas
2. Aprobación y actualización Plan de Acción Mesa ZESAI 2022

**DESARROLLO:****1. Desarrollo de la sesión**

**Primera parte de la sesión extraordinaria:**

**Inquietudes Entidades sobre el nuevo POT en el marco de las nuevas disposiciones de la Zonas de alto impacto y ASP.**

**Adriana Fuya – SDP: Decreto 555- 2021:** Hace una presentación sobre el nuevo POT, sobre todo en lo referente a ASP:

- Mezcla equilibrada de uso de suelos controlada.

- Tipos de USO DE SUELO: Residencial – Comercio y Servicios (incluye ASP) Ley 902 del 2004 – Industrial.
- Uso principal – Uso complementario – Uso restringido.
- Licencia de construcción y toda la normativa asignada Ley 902 del 2004: Para desarrollo de ASP, tener en cuenta también los usos permitidos conforme a la normatividad.
- Las actividades deben desarrollarse dentro del lindero privado, no en el espacio público.

**Samuel Nossa – Alcaldía Local de Ciudad Bolívar:** En el plan no se considera la ASP como un uso del suelo, sino como una actividad / Quién lo ejerza, debe cumplir con la normatividad urbanística, ¿es o no es una actividad?

**Antonio Carrillo – alcalde Local Barrios Unidos:** ¿para cuándo queda la reglamentación? / ¿Podrían enviar la presentación? / En barrios unidos, ¿qué sectores tendrían la posibilidad de ejercer las ASP?, a manera de ejemplo.

**Ana Dunia Pinzón – SGGD:** Se harán talleres con cada una de las alcaldías para resolver dichas dudas, ya que son temas en concreto.  
A través del correo de la Mesa ZESAI se compartirá la presentación.

**Daniel Camacho: SUB. SGGD:** si se pueden aclarar algunas dudas en esta sesión, sería grandioso, para liberar agendas en la tarde.

**Adriana Fuya – SDP presenta las respuestas a las inquietudes:** En el Decreto 555, se requiere el proceso de la licencia de construcción; las ASP son una actividad y no un uso del suelo, Decreto Nacional 1077 y Ley 902: Las ASP No son compatibles con el uso residencial ni dotacional. Ya no se llaman Zonas de ALTO IMPACTO, sino que se llaman SERVICIOS ESPECIALES. Las demás dudas las consultaré.

**Luisa Benavides – SDP:** Se van a tener encuentros con todas las alcaldías locales y se traten los temas específicos. A propósito de las nuevas UPL, y con ello revisar los mapas y demás.

**Patricia Mugno – SDIS:** Se propone hacer una georreferenciación de establecimientos, sabiendo que no todos los establecimientos ejercen ASP. Cada localidad debe revisar eso, si son locales de contacto, logística o prestación de servicios. Ya que a veces se presentan confusiones entre los tipos de establecimientos, no en todos se ejerce.  
Se propone que la Mesa ZESAI esté presente en las mesas con las localidades.

**Paola Parra: SDMujer:** Hay dos modalidades: al interior de un establecimiento de comercio y la modalidad en calle. También hay otra modalidad: Internet o web CAM.

**Ana Dunia Pinzón – SGGD:** Acá algunas inquietudes quedaron resueltas, ya quedaría pendiente el tema de los trabajos por localidad. Por tanto, la reunión de la tarde no se daría.



**Adriana Fuya – SDP:** Las ASP no se pueden ejercer cerca de usos residenciales y dotacionales, pero no hay claridad frente a la distancia real, simplemente hay unas restricciones.

**Antonio Carrillo – alcalde Local Barrios Unidos:** Le pide el favor a Paola Andrea, que le comparta su contacto para preguntarle algunas cosas sobre la modalidad de Internet o Web CAM.

**Felipe Medugan Alcaldía Local de Tunjuelito:** ¿en qué lugares pueden estar los servicios especiales que mencionaron en la presentación? Y por favor enviar la presentación. ¿cada cuánto se reúne la mesa ZESAI?

**Ana Dunia Pinzón – SGGD:** La mesa se reúne el último jueves de cada mes. Se solicita remitir la presentación.

A las 9:30am se da por terminada la primera parte de la reunión y se da paso a la revisión del plan de acción 2022 de la Mesa ZESAI.

#### **Segunda parte de la sesión extraordinaria: Plan de acción 2022 MESA ZESAI**

Durante los últimos 4 años se ha venido trabajando este plan de acción en conjunto con SDMujer, SD Planeación, SD Seguridad y la Alcaldía Local de Mártires y Santafé.

**Yanira Espinosa – SD Mujer/ Casa de todas:** SDMujer va una vez al mes a las localidades, en Sumapaz no se tiene identificada la actividad. Es importante tener una sola georreferenciación, ya que la información

**Paola Gómez – SD Salud:** Nos tenemos que poner de acuerdo con una sola matriz de georreferenciación. No entiende a que se refieren con el tema de inversión.

**Ana Dunia Pinzón -SGGD:** Las entidades que puedan hacer lo de la inversión, sería bueno, para saber qué se está haciendo en cada localidad desde las entidades.

**Paola Parra SDMujer:** el Reporte de Atención trabajo social- Psicológico socio- jurídico a personas que realizan actividades sexuales pagadas por la estrategia Casa de Todas puede ir en la parte de avances de la PPASP.

**Ana Dunia Pinzón:** ¿qué es el componente social y cultural? Le pregunta a Patricia Mugno.

**Patricia Mugno – SDIS:** Hay varios sectores incluidos salud, pero lo convoca SDMujer.

**Ana Dunia Pinzón:** Reporte: Atención a personas que realizan ASP en el Componente de Prevención y Protección. Ruta de defensores de DDHH, Ruta de atención a personas de los sectores LGBT víctimas a razón de su género u orientación sexual y ruta de atención de personas víctimas del delito de Trata de personas. *Este se ejecuta a través de la DDDHH.*



Se incluye Liderar las jornadas de educación en salud, DDHH y Desarrollo personal, la última fue en junio de 2020. Revisar con DDHH para su ejecución.

**Jhon Orlando Parra SDSeguridad:** Se requiere coordinar el desarrollo del instrumento de la Encuesta con SDMujer y con SDGobierno.

**Ana Dunia Pinzón:** Se requiere que se coordine la mesa entre Gobierno, SDSeguridad y SDMujer para revisar el tema de la encuesta que será ejecutada por Seguridad.

Se pregunta sobre el producto: “Reporte trimestral- No hay reporte de realización de acciones a la secretaría Técnica”.

**Luis Fernando Martínez – Alcaldía Mártires:** No existe tal nivel de detalle para reportar este informe, cree que ninguna de las Alcaldías lo tiene. Hay otro tipo de servicios ofertados que no están enfocadas a la personas que ejercen ASP.

**Angélica Rico – Alcaldía de Barrios Unidos:** No se tiene ese nivel de detalle, pero sería bueno revisar si se puede articular con otro producto. Se le aporta, pero los servicios que se ofertan son generales a diferentes grupos poblacionales.

**Ana Dunia Pinzón:** Se va a revisar ese producto con las actas del año pasado.

**Yanira Espinosa – SDMujer:** Se reúnen varias entidades y se trabajan temas de mujeres y sobre lo de la política pública, se han realizado jornadas de salud en Casa De Todas, y se hace seguimiento a la oferta que tiene cada entidad.

**Sergio Calderón – Alcaldía Kennedy:** Nos podrían compartir los documentos donde se hizo la georreferenciación en años anteriores de ASP, para nosotros proceder a actualizar. También si nos pudiesen compartir la información referente al tablero de control, ya que nosotros sólo tenemos la alerta de grupos armados, pero no una referente a ASP.

**Yanira Espinosa – SDMujer:** Se compromete a enviar la georreferenciación que ya se tiene a las Alcaldía Locales, enviar con copia Ana Dunia para realizar el respectivo empalme.

Se aprueba el plan de acción 2022 de la Mesa ZESAI 2022

**5. Toma de decisiones:** No se llevará a cabo la reunión de las 2pm, se van a manejar mesas de trabajo con las Alcaldías para revisar el tema POT de manera particular. A estas reuniones se debe invitar la MESA ZESAI.

## 6. Compromisos

Compromisos		Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1	Enviar la presentación sobre el POT	Adriana Fuya	SDP	8 días antes de la sesión ordinaria.
2	Compartir la agenda con las localidades.	Adriana Fuya	SDP	8 días antes de la sesión ordinaria.
3	Compartir la grabación de la reunión.	Ana Dunia Pinzón	SGGD - SDG	8 días antes de la sesión ordinaria.
4	Revisar el producto de tablero de control y alertas tempranas.	Ana Dunia Pinzón	SGGD - SDG	8 días antes de la sesión ordinaria.
5	Enviar documentos de la georreferenciación que se tiene a todas las Alcaldías, con el fin de que estas puedan actualizarla y trabajar sobre ella	Yanira Espinosa	SDMujer	8 días antes de la sesión ordinaria.

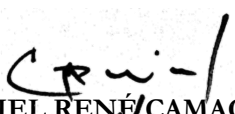
## 6. Conclusiones


Se actualiza y aprueba el Plan de Acción 2022 de la Mesa ZESAI con aportes de cada una de las entidades que tienen a cargo productos.

...

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: 24 de febrero del 2022 (Sesión Ordinaria)

En constancia se firman,

  
**DANIEL RENÉ CAMACHO**  
 Subsecretario para la Gobernabilidad y  
 Garantía de Derechos  
 Secretaría Técnica Mesa ZESAI

  
**CARLA FERNÁNDEZ ABRIL**  
 Contratista Subsecretaría para la  
 Gobernabilidad y Garantía de Derechos  
 Apoyo Secretaría Técnica Mesa ZESAI

Anexos:

1. Lista asistentes “Reporte de asistencia 0702022 - Mesa ZESAI”
2. Plan de acción Mesa ZESAI actualizado y aprobado

Proyectó: Carla Fernández Abril – Profesional SGGD

Revisó: Valentina Bautista - Profesional SGGD

Nota: La letra en color gris busca orientar al usuario y **no** debe quedar en el formato final