

Nombre instancia (MESA ZESAI)

ACTA No. 4 de 2022

SESIÓN (ORDINARIA MESA ZESAI)<sup>1</sup>

**FECHA:** 31-03-2022

**HORA:** 2:00pm – 4:00pm

**LUGAR:** TEAMS - VIRTUAL

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Daniel René Camacho	Subsecretario para la gobernabilidad y garantía de derechos.	Secretaría Distrital de Gobierno	X		
Claudia Torres	Profesional	Secretaría Distrital de Planeación	X		Asiste Janeth Zamora dado que Claudia Torres se encuentra en vacaciones.
Johanna Gómez Ayala	Profesional	Secretaría Distrital de Salud	X		
Patricia Mugno	Profesional	Secretaría Distrital de Integración Social	X		
Diana Navarro	Profesional	Secretaría Distrital de Integración Social	X		
Yanira Espinosa	Profesional	Secretaría Distrital de la Mujer	X		
Paola Parra Alvarado	Profesional	Secretaría Distrital de la Mujer	X		

<sup>1</sup> Si una sesión ordinaria requiere ser reprogramada, sigue siendo una sesión ordinaria, siempre que se realice dentro del periodo de tiempo programado. Las sesiones extraordinarias son las requeridas para tratar temas cuya urgencia e importancia impiden esperar hasta la próxima sesión.

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
John Orlando Parra		Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia	X		
Sebastian Campos		Secretaría Distrital de Seguridad y Convivencia	X		

**SECRETARÍA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
Daniel René Camacho	Subsecretario para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos	Secretaría Distrital de Gobierno.

**INVITADOS PERMANENTES:**

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

*Se anexa listado de asistencia emitido por TEAMS*

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	

**CITACIÓN:** Se convoca reunión ordinaria desde el 24 de marzo través del link:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_M2JIODUzOGYtNmE1OC00YjJlLThlOWMtMzI0NDhhN2NiZmRj%40thread.v2/0?context=](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2JIODUzOGYtNmE1OC00YjJlLThlOWMtMzI0NDhhN2NiZmRj%40thread.v2/0?context=)

[%7b%22Id%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%221ca06417-8c95-42bf-9cd6-24d3558cb2c3%22%7d](#)

**ORDEN DEL DÍA:** (Transcriba el orden del día propuesto en la invitación a la sesión)

1. Aprobación acta sesión ordinaria del 28022022.
2. Verificación del Quórum.
3. Revisión de compromisos adquiridos.
4. Seguimiento primer trimestre plan de acción Mesa ZESAI 2022 (Intervención de entidades).
5. Varios
6. Cierre

**DESARROLLO:**

**1. Desarrollo de la sesión:**

A continuación, se comparte el enlace donde reposa la grabación de la reunión:

[https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/carla\\_fernandez\\_gobiernobogota\\_gov\\_co/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcarla%5Ffernandez%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FSesi%C3%B3n%20ordinaria%20Mesa%20ZESAI%20%2D%20Marzo%2D20220331%5F140740%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Fcarla%5Ffernandez%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones&ga=1](https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/personal/carla_fernandez_gobiernobogota_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcarla%5Ffernandez%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones%2FSesi%C3%B3n%20ordinaria%20Mesa%20ZESAI%20%2D%20Marzo%2D20220331%5F140740%2DGrabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Fcarla%5Ffernandez%5Fgobiernobogota%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGrabaciones&ga=1)

Durante el desarrollo de la sesión del 31 de marzo se presentan los siguientes puntos:

1. Se aprueba el acta de la sesión ordinaria del 28 de febrero con ajustes conforme a las observaciones de Juliana Martínez y Maria Elena Villamil.
2. Se verifica quorum, todos los delegados asistieron.
3. Se revisan compromisos adquiridos, en relación a ello, se remite correo electrónico a Juan Carlos Prieto, Director de participación y comunicación de la SD Planeación con el fin de solicitar las mesas de trabajo por localidades en el marco del nuevo POT, Juan Carlos da respuesta indicando que Diana Fernández será la encargada de organizar dichas sesiones, Carla Fernández se pone en contacto con ella vía correo electrónico para comenzar el proceso.

SD Salud remite propuesta de georreferenciación con el fin de articularla con el trabajo hecho por SD Mujer y comenzar a ajustarla con las Alcaldías Locales.

SD Seguridad y SD Mujer llevan a cabo jornada de trabajo para ajuste del instrumento para la encuesta de profundización que está a cargo de Seguridad.

María Mercedes Maluche remite respuesta a solicitud de SD Mujer sobre el correcto procedimiento de IVC en la localidad e Kennedy: estás cerrando los establecimientos cuando pasan realizando los operativos, además se tiene una problemática en torno a población migrante.

SD Mujer presenta fechas de puesta en marcha de las jornadas de salud y la feria de inclusión laboral propuestas dentro del plan de acción.

Carla Fernández de la SD Gobierno indica que todos remitieron delegación excepto SD Hábitat y SD integración Social, Patricia Mugno.

4. Se procede presentar los avances de gestión y resultados del Plan de acción 2022 de la Mesa ZESAI, obteniendo las siguientes observaciones:

- a. SD Salud: Georreferenciación, El esquema básico que tiene SD Mujer, cruzar los datos también con las Alcaldías y poderla cartografiar. Para esto último se compromete SD Salud con ello.

Se está rotando información de manera poco adecuada y está llegando a manos de personas que no deben tenerla, por eso se debe tener cautela con el uso de esta información.

SD Salud va a quitarle algunos elementos a la base de datos para proteger el uso de datos. La idea es que las Alcaldías remitan la base de datos con los mismos datos y Salud cruza la información y la georreferencia.

- b. D. de DDHH: Se han realizado dos reuniones con diferentes entidades donde se lograron acuerdos de cómo se quieren realizar las jornadas, se plantean jornadas presenciales y temáticas por entidades. Queda como compromiso hacer una propuesta de plan de trabajo que se está revisando con la directora de DDHH. Una vez se tenga, se enviará a las diferentes entidades para sus aportes. Cada entidad se hará cargo de su temática.

La próxima reunión se realizará posiblemente a finales de la siguiente semana (7 u 8 de abril).

María Elena de la Defensoría pregunta cuándo se iniciarán las jornadas: Juliana indica que las jornadas iniciarán una vez se concierten los costos, cronograma y temáticas, la idea es generar sostenibilidad en el desarrollo de las jornadas.

Respecto a las atenciones, Juliana presenta el reporte a marzo de 2022. Un total de 3 atenciones a personas que realizan ASP.

- c. SD Mujer: Seguimiento PPASP corte 2021, Se realiza socialización del seguimiento a la PP por parte de Paola Parra; se realizó solicitud de ajuste al plan y ahora se tienen mayores productos por sector, primero presenta la oferta institucional a través de emprendimientos y marketing digital, vinculación a empleo, formación en competencias blandas para acceso al empleo, atenciones socio jurídicas, atenciones en trabajo social, y psicosociales, aplicación de tamizajes, entrega de condones, promoción y acompañamiento para afiliación en salud, jornadas de actividad física, se otorgan 2 estímulos de becas sobre ASP: Muros de la Memoria y Senti pensares. En segunda medida, presenta los avances en Seguridad humana, en la disminución de la discriminación y estigmatización, y la Institucionalidad

para la protección integral en donde se llevó a cabo el primer encuentro de PRASP, se generaron 18 recorridos en zonas rurales de Bogotá y se identificaron establecimientos y personas que ejercen en calle ASP. Remite presentación vía correo electrónico y se comparte con Defensoría y Personería.

- d. SD Seguridad: Han generado reuniones internas, con SD mujer y con organizaciones sociales que ejercen ASP para la revisión del instrumento y realizar los correspondientes ajustes.
- e. Alcaldías Locales: Alerta temprana 046.2019, Los Mártires no han realizado acciones, el mes de abril esperan comenzar con acciones en torno a esta alerta. Por su parte, Santa fe ha adelantado 4 acciones en torno a la alerta. En relación a los operativos de IVC, todas las localidades han realizado dichos operativos, excepto Los Mártires, que iniciaran en abril. Componente social: Casa de todas presenta el cronograma de jornadas de atención interinstitucional en territorios. Se sugiere por parte de SD Integración incluir en las jornadas a la localidad de Barrios Unidos y Chapinero (Parque los Hippies). SD Integración presenta reporte de avance de acciones para atenciones ASP de personas migrantes. Presentarán informe detallado y cuantitativo en el segundo trimestre 2022. SD Salud presenta reporte de acciones de PYP en zonas identificadas de la Alerta Temprana. El reporte se detalla en el informe trimestral. Se sugiere incluir en las jornadas a la localidad de Barrios Unidos y Chapinero (Parque los Hippies). SD Mujer presenta el cronograma de eventos especiales del Componente Social.

#### 5. Varios

- a. La personería recibió una queja sobre mujeres en Barrios Unidos que realizan ASP a las que se les cobra vacuna por parte de la Policía por uso del suelo. Se sugiere revisar con la Alcaldía de Barrios Unidos y la SD Seguridad.
- b. Vincular la oferta de Kennedy (Estrategia de mujeres seguras) a las jornadas que realizará Casa de Todas.



2. Toma de decisiones: ---

3. Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1 Enviar georreferenciación ajustada.	Johanna Gómez	SD Salud	01-04-2022
2 Remitir listado de establecimientos ASP por localidad	Todas las localidades	Todas las localidades que participan de la Mesa ZESAI	08-04-2022



	Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
3	Presentación nuevo plan de acción PPASP Compartir PPT a Defensoría y Personería.	Paola Parra Carla Fernández	SD Mujer SD Gobierno	Sesión mes de abril. 31-03-2022
4	Envío de la delegación de Hábitat y SD Integración (Patricia Mugno)	Jeimmy Pachón Patricia Mugno	SD Habitat SD Integración	8 días antes de la sesión de abril.
5	Revisar y hacer seguimiento a la denuncia anónima que recibió Personería respecto a la solicitud de vacuna por parte de la Policía a Mujeres que realizan ASP en Barrios Unidos.	Angélica Rico	Alcaldía Local de Barrios Unidos.	Sesión mes de abril.
6	Remitir propuesta temática y cronograma de las jornadas de formación de DDHH, Salud y desarrollo personal.	Juliana Martínez	Dirección de Derechos Humanos - SDG	8 días antes de la sesión de abril.


## 6. Conclusiones

Se revisarán compromisos y avance de gestión en la próxima sesión ordinaria.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: 28 de abril del 2022 (Sesión Ordinaria)

En constancia firman,

  
**DANIEL RENÉ CAMACHO**  
 Subsecretario para la Gobernabilidad y  
 Garantía de Derechos  
 Secretaría Técnica Mesa ZESAI

  
**CARLA FERNÁNDEZ ABRIL**  
 Contratista Subsecretaría para la  
 Gobernabilidad y Garantía de Derechos  
 Apoyo Secretaría Técnica Mesa ZESAI

Anexos:

1. Listas asistentes “Reporte de asistencia 3103022 - Mesa ZESAI”
2. Informe I trimestre plan de acción 2022 Mesa ZESAI

Proyectó: Carla Fernández Abril – Contratista SGGD

Revisó y aprobó: Leonardo Sanmiguel - Profesional SGGD

