



FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE BOGOTÁ

**Informe de Empalme
2012-2016**

Presentación de la Entidad:

El *Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá* (FVS) es un establecimiento público del orden Distrital, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente.

Misión de la Entidad:

Proporcionar bienes y servicios a las autoridades competentes, con el fin de coadyuvar en la efectividad de la seguridad y convivencia humana en Bogotá D.C.

Procesos:

- ✓ Actualidad:
 - ✓ 15 procesos,
 - ✓ 44 Procedimientos
-
- ✓ Se agrupan en 4 tipos, así:

PROCESOS ESTRATÉGICOS (3)

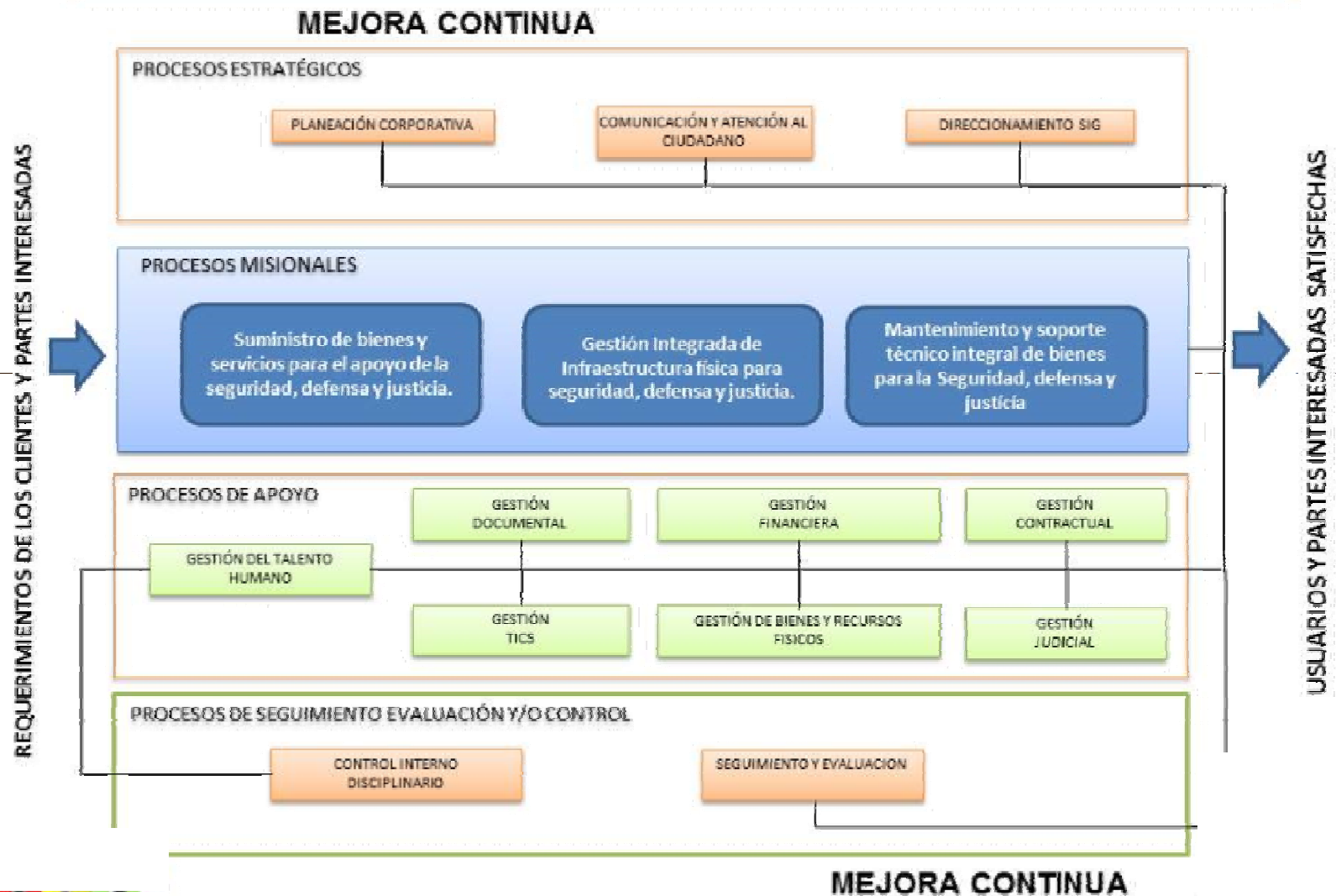
PROCESOS MISIONALES (3)

PROCESOS DE APOYO (7)

PROCESOS DE SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL (2)

Estructura Funcionamiento por procesos

MAPA DE PROCESOS



ESTRUCTURA FUNCIONAMIENTO POR PROCESOS:

PROCESOS ESTRATÉGICOS		
NOMBRE DEL PROCESO (3)	OBJETIVO	RESPONSABLE
PLANEACIÓN CORPORATIVA	Planificar la gestión del FVS orientada al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital, el Plan Estratégico Sectorial y el Plan Estratégico del FVS, orientando con eficiencia la ejecución presupuestal y generando efectos positivos en las partes interesadas.	Jefe Oficina Asesora de Planeación
COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	Generar los medios para que la información que llegue al público objetivo interno o externo sea pertinente, exacta, oportuna, fidedigna, actualizada y clara.	Gerencia
DIRECCIONAMIENTO SIG	Realizar actividades recurrentes para mejorar continuamente el desempeño de los procesos.	Jefe Oficina Asesora de Planeación

ESTRUCTURA FUNCIONAMIENTO POR PROCESOS:

PROCESOS MISIONALES		
NOMBRE DEL PROCESO (3)	OBJETIVO	RESPONSABLE
SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL APOYO DE LA SEGURIDAD, DEFENSA Y JUSTICIA	Adquirir los bienes y servicios para el apoyo a los organismos de seguridad, defensa y justicia que tienen incidencia en el Distrito Capital.	Subgerente Técnico
GESTION INTEGRADA DE INFRAESTRUCTURA FISICA PARA SEGURIDAD, DEFENSA Y JUSTICIA	Dotar de infraestructura a los organismos de Seguridad, Defensa y Justicia de forma eficiente cumpliendo con los requerimientos legales y reglamentarios aplicables.	Director de Infraestructura
MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNICO INTEGRAL DE BIENES PARA LA SEGURIDAD, DEFENSA Y JUSTICIA	Gestionar el mantenimiento y sostenimiento de los bienes a cargo del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá.	Subgerente Técnico

PROCESOS DE APOYO (1/2)

NOMBRE DEL PROCESO (7)	OBJETIVO	RESPONSABLE
DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	Llevar el registro adecuado de la situaciones administrativas de los funcionarios, fortalecer permanentemente las competencias, habilidades y destrezas que garanticen personal idóneo para la ejecución de la misión generando compromiso y sentido de pertenencia con la Entidad.	Subgerente Administrativo y Financiero
GESTIÓN DOCUMENTAL	Garantizar el control, la clasificación, disposición y entrega de la documentación de manera eficiente, permitiendo apoyar y controlar la toma de decisiones, la formulación de políticas, el desarrollo de procesos y procedimientos al igual que la ejecución de las actividades propias de los servidores públicos del Fondo de Vigilancia.	Director Administrativo
GESTIÓN DE LAS TIC	Gestionar y Administrar tecnologías de información y telecomunicaciones, a través del desarrollo de políticas, planes, programas y proyectos que garanticen su permanente disponibilidad, confiabilidad y estabilidad de los diferentes sistemas tecnológicos para los usuarios del FVS.	Director de Tecnologías de la Información y las telecomunicaciones - TIC
GESTIÓN FINANCIERA	Verificar, analizar y registrar la información financiera a través de la recepción de las actividades desarrolladas por las áreas con el fin de emitir los informes financieros y contables.	Subgerente Administrativa y Financiera

ESTRUCTURA FUNCIONAMIENTO POR PROCESOS:

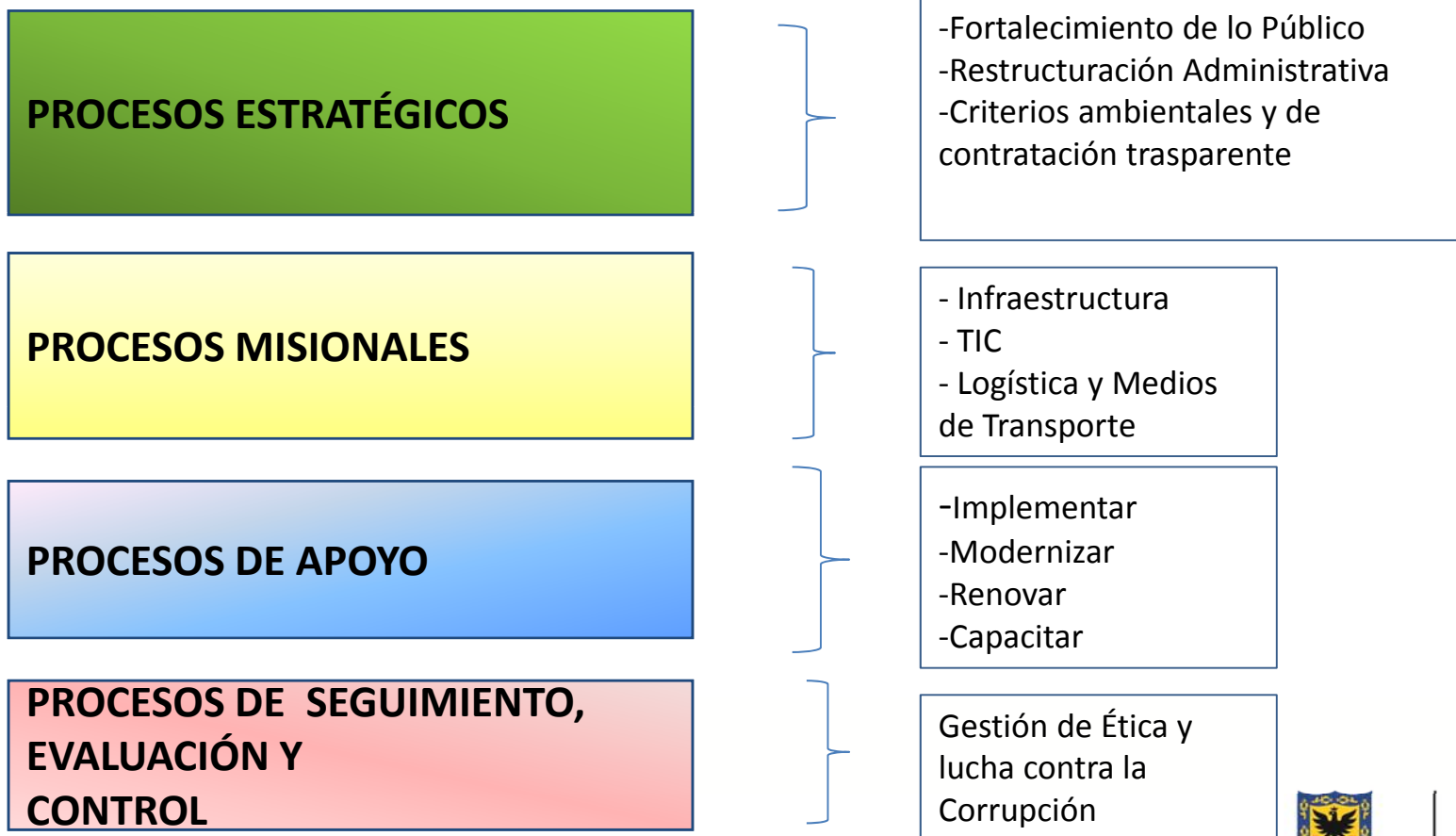
PROCESOS DE APOYO (2/2)		
NOMBRE DEL PROCESO	OBJETIVO	RESPONSABLE
GESTIÓN DE BIENES Y RECURSOS FÍSICOS	Entregar y legalizar los bienes con los usuarios finales; administrar, custodiar y mantener los bienes requeridos, mediante el seguimiento y control de los inventarios para evitar pérdidas y deterioros de los mismos, y por último, recibir los Bienes en reintegro cuando cumplan su vida útil, recomendando su posible destino final y dando de baja a los mismos.	Subgerente Administrativo y Financiero
GESTIÓN CONTRACTUAL	Adquirir los bienes y servicios requeridos para el desarrollo y cumplimiento de la misión de la entidad, a través de la celebración de contratos y/o convenios, conforme al procedimiento previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.	Jefe de Oficina Asesora Jurídica
GESTIÓN JUDICIAL	Asumir la defensa de los derechos e intereses de la entidad de acuerdo a las normas constitucionales y legales, con el fin de garantizar un debido proceso.	Jefe de Oficina Asesora Jurídica

ESTRUCTURA FUNCIONAMIENTO POR PROCESOS:

PROCESOS DE SEGUIMIENTO EVALUACIÓN Y/O CONTROL

NOMBRE DEL PROCESO (2)	OBJETIVO	RESPONSABLE
CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Evaluar las quejas presentadas en contra de los servidores públicos del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá, D.C., para proferir una decisión de fondo, de conformidad con la evaluación probatoria que arroje la investigación.	Jefe Oficina de Control Interno Disciplinario
SEGUIMIENTO y EVALUACIÓN	Realizar seguimiento y evaluación a los proceso planes y proyectos de la entidad, determinando su grado de eficacia, eficiencia y economía que permitan verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos por las normas, con el fin de establecer las posibles desviaciones de la gestión y promover acciones necesarias para el mejoramiento continuo.	JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO

Proyectos asociados a los Procesos:



Proyectos asociados a los Procesos Estratégicos 2012-2015:

- ✓ Rediseño y adopción del Mapa de Procesos.
- ✓ Reestructuración Administrativa, ampliación de planta de personal.
- ✓ Reestructuración y adopción de Estructura Organizacional
- ✓ Elaboración de Plan Estratégico
- ✓ Traslado sede administrativa
- ✓ Implementación de criterios ambientales en la contratación de la entidad.
- ✓ Gobernanza con grupos de interés a través del Sistema Distrital SQS



Proyectos asociados a los Procesos Misionales:

Proyecto de Infraestructura

✓ Construcción y mantenimiento de equipamientos para las agencias (CAI, Estaciones de Policía, Batallón y Alojamientos BR-13, Casas de Justicia, UPJ, nueva sede NUSE).

Proyectos TIC

✓ Ampliación cobertura cuadrantes a través de cámaras sistema de video vigilancia pública y Centros de Monitoreo, Video vigilancia inteligente SIVIT, integración de cámaras Conexión Humana, renovación tecnológica cámaras (Análogas/digitales), nueva plataforma NUSE, Robot antiexplosivos y bloqueador de frecuencia.

Proyectos Logística y Medios de Transporte

✓ Servicios de mantenimiento e insumos para la logística de los organismos de seguridad. Renovación del parque automotor (motos y vehículos), patrullas y motos con sistema de video, adquisición de equinos y caninos.

Proyectos asociados a los Procesos de Apoyo:

- ✓ Implementación módulos Si Capital.
- ✓ Modernización del sistema de gestión documental.
- ✓ Renovación y actualización tecnológica de la Entidad.
- ✓ Capacitaciones en gestión de la supervisión y contratación estatal.

ACTIVIDADES Y/O DETALLE DE LOS PROCESOS, LOGROS Y TEMAS RELEVANTES:

- **Mejoramiento de las condiciones de bienestar de la Fuerza Pública,** (Construcción de Alojamientos Batallón alta montaña de la BR-13, Estación temporal Fuerte de Carabineros Quiba, adecuación Alojamientos BR-13)
- **Fortalecimiento de la seguridad ciudadana mediante la construcción y dotación de los Cai Bordes** (Calle 80, Calle 13, Autopista Nte. Cra 7), **Instalación, Fortalecimiento del sistema de videovigilancia.**
- **Fortalecimiento a la Justicia por medio de Dotación y asignación de RRHH para Casas de justicia comunitaria y estaciones de Policía** (San Cristóbal y UPJ Puente Aranda.)



ACTIVIDADES Y/O DETALLE DE LOS PROCESOS, LOGROS Y TEMAS RELEVANTES:

- Ahorro de un millón de galones de gasolina mensuales por conversión de vehículos a gas.
- Aplicación de la responsabilidad social ambiental de la Bogotá Humana, por reducción 68% de NOX de emisiones y 18% de CO2 en 273ml/mg, 100ml/gCO2.*
- Disminución de los tiempos de respuesta del Sistema NUSE en 42 segundos ante una emergencia, cumplimiento de meta del 140%.
- Ampliación y mantenimiento a la Red Wan para la Policía.
- Mantenimiento y modernización del sistema troncalizado de radio comunicación de las agencias.
- Renovación de Equipos de Cómputo, red de datos y seguridad perimetral.
- Cambio de baterías a radios MEBOG.
- Suministro e instalación de luminarias ecológicas (ubicadas en espacio público) y portátiles para emergencias y eventos.

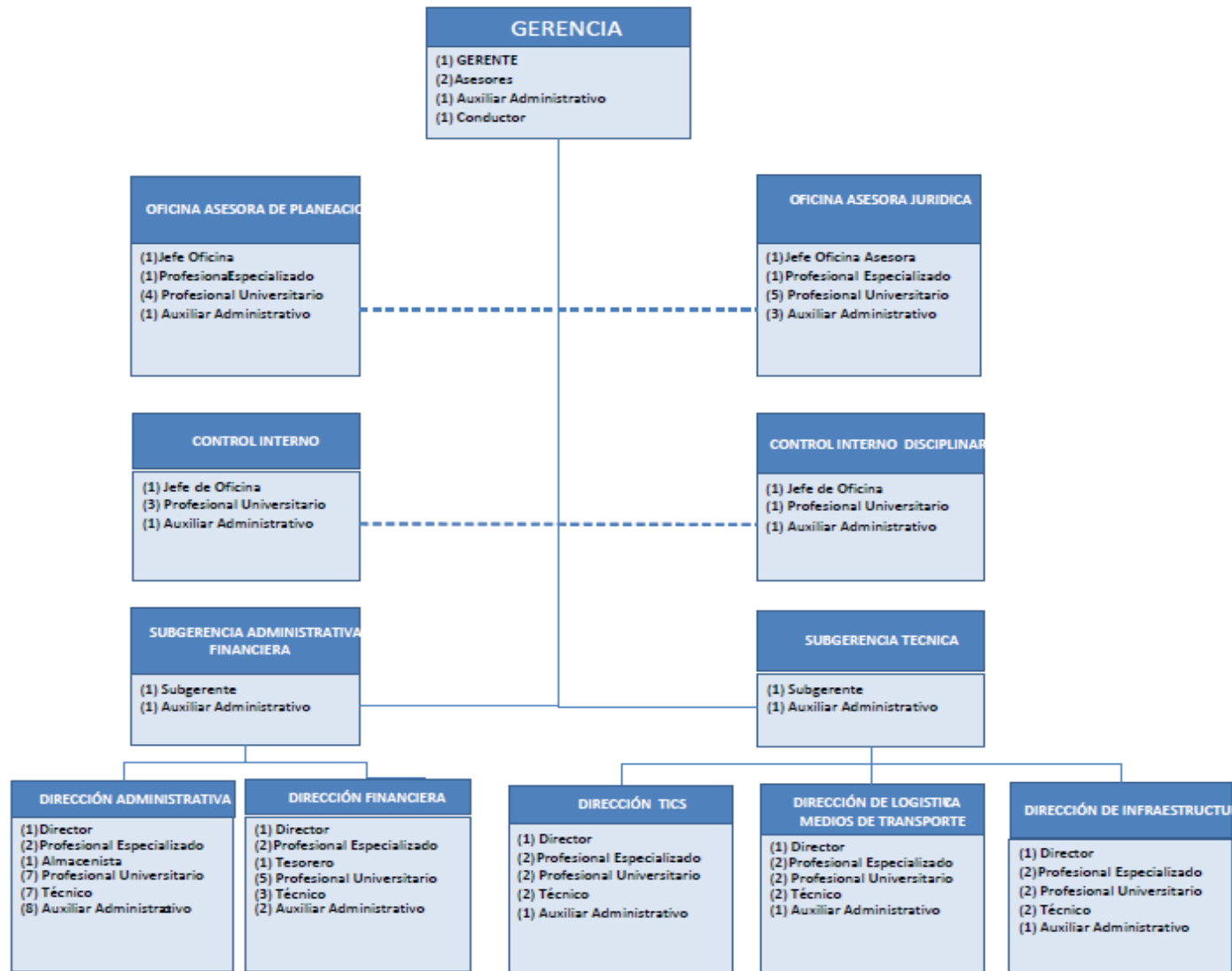


TEMAS PRIORITARIOS POR RESOLVER DURANTE EL 1er. TRIMESTRE DE 2016:

- Concertar con las agencias un plan de adquisiciones de bienes y servicios que corresponda con el PICSC y permita alcanzar la misionalidad del FVS.
-
- Ejecutar el Plan de Adquisición de bienes y servicios.
 - Impulsar la ejecución presupuestal de Bogotá Humana.
 - Adelantar la Revisión Técnico mecánica del parque automotor del FVS al servicio de la fuerza pública.
 - Ejecutar la Fase II Estación de Policía Usaquén.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

ORGANIGRAMA DEL FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE BOGOTÁ D.C.



Marco Normativo de la Entidad:

- **Acuerdo 9 de 1980**, Por el cual se crea el Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá.
 - **Acuerdo 28 de 1992**, “Por el cual se reestructura el Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá, D.C.”
 - **Decreto 657 de 2011** , Por el cual se adopta la Política Pública Distrital de Convivencia y Seguridad Ciudadana y se armonizan los procedimientos y mecanismos para la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control de los planes integrales de convivencia y seguridad ciudadana –PICS- del Distrito Capital
-
- **Decreto 540 de 2013**, “Por el cual se adopta e implementa el Plan Integral de Seguridad
 - **Acuerdo 005 de 2014**, “Por el cual se actualizan la estructura organizacional y las funciones de algunas dependencias del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá, D.C.
 - **ACUERDO 006 DE 2014**, Por el cual se modifica la Planta de Cargos del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. creada mediante Acuerdo 004 de 2007.
 - **Acuerdo 007 de agosto de 2014**: Por el cual se fija la escala salarial para los empleados del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá.
 - **Acuerdo 011 de 2 de septiembre de 2014**, Por el cual se modifica el Acuerdo 005 del 12 de agosto de 2014.

Dependencias y su misionalidad:

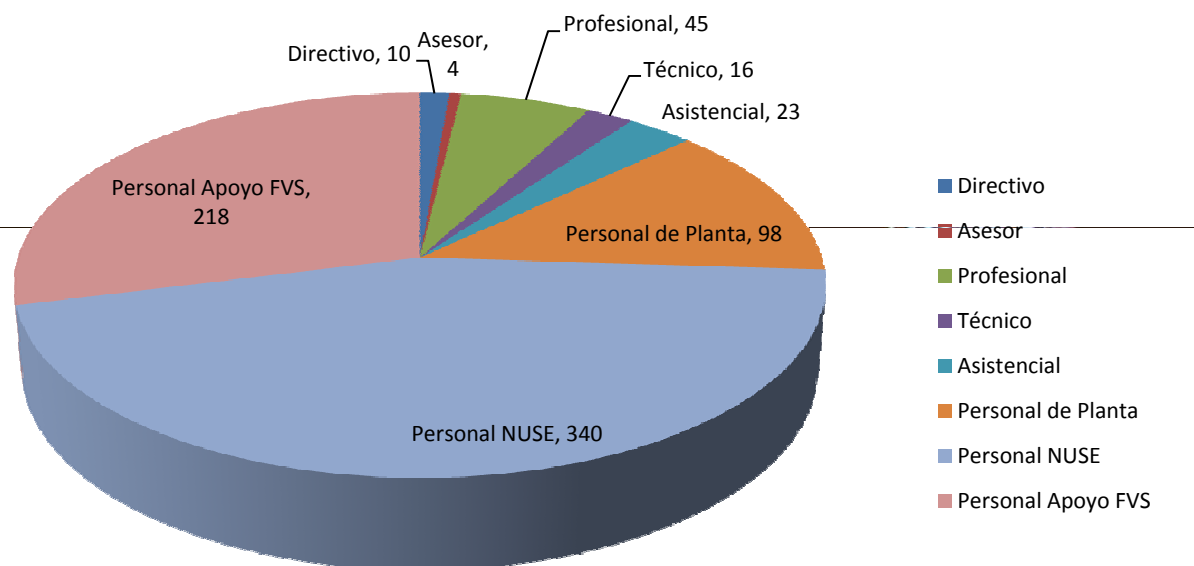
DEPENDENCIA	MISIONALIDAD
Gerencia	Desarrollar las políticas, planes, decisiones y programas aprobados por la Junta Directiva y ejecutar de manera eficiente el Presupuesto asignado en la vigencia respectiva.
Oficina Asesora Jurídica	Desarrollar la actividad contractual del FVS y defensa Judicial.
Oficina Asesora de Planeación	Asesorar y coordinar con sujeción al Plan de Desarrollo Distrital y en coordinación con las dependencias, el Plan de Acción Anual de la entidad, los programas y proyectos de inversión necesarios para el cumplimiento de su función institucional.

DEPENDENCIA	MISIONALIDAD
Oficina de control interno disciplinario	Ejercer la facultad disciplinaria.
Oficina de control interno.	Realizar la evaluación de la Gestión.
Subgerencia administrativa y financiera	Soportar el proceso de apoyo administrativo y financiero al interior del FVS.
Dirección administrativa	Administrar y controlar los sistemas de gestión de apoyo institucional para el buen funcionamiento de la Entidad.

DEPENDENCIA	MISIONALIDAD
Dirección financiera	Garantizar y controlar la adecuada ejecución financiera.
Subgerencia técnica	Soportar las gestión misional y funcional a las agencias del sistema.
Dirección de logística y medios de transporte	Garantizar las disponibilidad de medios de transportes y logística operacional de los usuarios y partes interesadas.
Dirección de infraestructura	Planear y ejecutar los componentes físicos incluidos en el Plan Maestro de Equipamientos de Seguridad, Defensa y Justicia de la ciudad.
Dirección de TIC	Apoyar la consecución de bienes y servicios tecnológicos.

PLANTA DE PERSONAL FVS:

PERSONAL VINCULADO AL FVS	
Directivo	10
Asesor	4
Profesional	45
Técnico	16
Asistencial	23
TOTAL PERSONAL DE PLANTA	98
Contratistas	558
TOTAL PERSONAL VINCULADO AL FVS	656



DISCRIMINADO CONTRATISTAS	
Total NUSE	340
Apoyo FVS	218
Total Contratistas FVS	558

Corte: 31 Octubre 2015

Fuente: Dirección Administrativa -Talento Humano

SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD:

- **PQRS** del Distrito Capital. En la página web del FVS.
- Avance e implementación del SI – CAPITAL: (SEGPLAN - Sistema de seguimiento al Plan de Desarrollo); ITS (Gestión), PREDIS (Presupuesto), OBJET (Tesorería), PAC (Programación Flujo de Caja), LIMAY (Contabilidad), PERNO (Personal), SAE (Almacén), SAI (Inventarios) SISCO (Contratación).
- **SIG** Sistematizado consta de los módulos: Estrategia. Documentos, Auditorías, Riesgos, PIGA, Cliente, Proveedores, Actas, Recursos Humanos, MECL, Mejora, Indicadores y Producto no conforme.
- **Ventanilla única de radicación**, correos electrónicos: subgerencias.peticiones@fvs.gov.co, atencionalciudadano@fvs.gov.co y defensorciudadano@fvs.gov.co, líneas telefónicas, atención personalizada, defensor del ciudadano, pagina web, y redes sociales tales como Facebook, twitter.
- Know-it (Inventarios), CONTROL DOC gestión documental.
- SIPROJ WEB - Sistema de Proceso Judicial del Distrito Capital.

PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES :

Vigencia	Concepto	funcionamiento	Inversión
2012 "Bogotá Humana" 1 de Junio a 31 de Dic	Apropiación	\$ 6.748.725.055,00	\$ 113.724.398,00
	Compromiso	\$ 6.114.565.953,00	\$ 68.404.415.497,00
	Giro	\$ 5.535.647.258,00	\$ 19.035.555.802,00
2013	Apropiación	\$ 5.910.420.449,00	\$ 141.790.079.141,00
	Compromiso	\$ 5.839.973.547,00	\$ 122.477.687.448,00
	Giro	\$ 5.225.660.126,00	\$ 75.490.230.530,00
2014	Apropiación	\$ 9.680.697.000,00	\$ 145.502.708.938,00
	Compromiso	\$ 8.801.517.964,00	\$ 144.081.128.221,00
	Giro	\$ 6.086.015.028,00	\$ 87.882.409.153,00
2015	Apropiación	\$ 12.177.241.000,00	\$ 149.488.767.716,00
	Compromiso	\$ 7.995.905.480,00	\$ 75.652.790.427,00
	Giro	\$ 5.991.883.608,00	\$ 30.785.178.512,00

Fuente: Dirección Financiera Octubre 31 de 2015

Pasivos exigibles (Cifras en miles de pesos)

Total pasivos exigibles	Depurados	Pagos	Saldo
\$ 33.749.389.032,00	\$ 968.688.718,00	\$ 381.889.377,00	\$ 32.398.810.937,00

Fuente: Dirección Financiera Octubre 31 de 2015

Reservas Presupuestales (Cifras en miles de pesos)

Total pasivos exigibles	Anuladas	Pagos	Saldo
\$ 58.914.222.004,00	\$ 278.582.808,00	\$ 44.614.928.285,00	\$ 14.020.710.911,00

Fuente: Dirección Financiera Octubre 31 de 2015

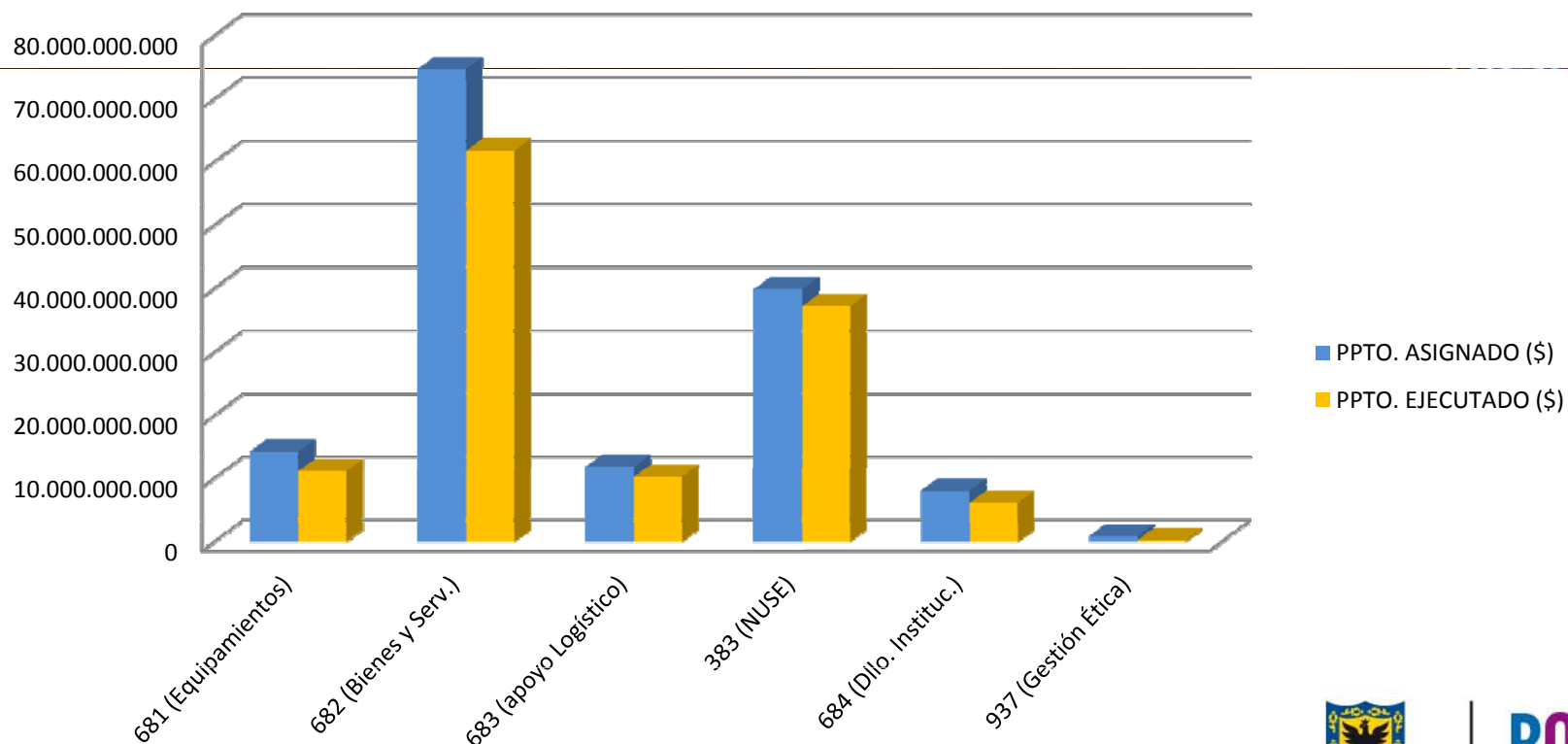
Ejecución vigencia 2015:

EJE		PROGRAMA		META PLAN DE DESARROLLO	PROYECYO DE INVERSION FVS		PRESUPUESTO ASIGNADO 2015	PRESUPUESTO EJECUTADO A 31 DE OCTUBRE 2015	% AVANCE 2015		
3	UNA BOGOTA EN DEFENSA Y FORTALECIMIENTO DE LO PUBLICO	28	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	Aumentar al 20% la percepción de mejora respecto a la vigilancia, seguridad y reacción oportuna y eficiente de la policía	681	Fortalecimiento integral de equipamientos para la seguridad, la defensa y justicia de la ciudad	14.242.007.289	4.123.068.111	29%		
					682	Adquisición y dotación de bienes y servicios para el fortalecimiento integral de la seguridad, defensa y justicia en la ciudad	74.716.592.956	47.792.725.786	64%		
					683	Apoyo logístico especializado destinado a la seguridad, defensa y justicia	11.838.794.393	10.225.983.923	86%		
				Disminuir en 30 segundos el tiempo de respuesta ante una emergencia	383	Numero unico de seguridad y emergencias NUSE	39.827.873.078	7.175.019.056	18%		
					31	FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	684	Desarrollo y fortalecimiento institucional	7.973.500.000	6.073.793.551	76%
					26	TRANSPARENCIA PROBIDAD LUCHA CONTRA LA CORRUPCION Y CONTROL SOCIAL EFECTIVO E INCLUYECTE	937	Fortalecimiento de la gestion etica institucional y lucha contra la corrupcion	890.000.000	262.200.000	29%
UNIDAD DE MEDIDA PESOS							149.488.767.716	75.652.790.427	51%		
VALORES CON CORTE A 31 OCTUBRE DE 2015											

% P.D.D. Avance: %Producto meta Avance 2012-2015: %Ejecución pesos

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL FVS 2015:

NÚMERO DEL PROYECTO	PPTO. ASIGNADO (\$)	PPTO. EJECUTADO (\$)	% Ejecución
681 (Equipamientos)	14.242.007.289	11.123.068.111	78%
682 (Bienes y Serv.)	74.716.592.956	61.792.725.786	83%
683 (apoyo Logístico)	11.838.794.393	10.225.983.923	86%
383 (NUSE)	39.827.873.078	37.175.019.056	93%
684 (Dllo. Instituc.)	7.973.500.000	6.073.793.551	76%
937 (Gestión Ética)	890.000.000	262.200.000	29%
	149.488.767.716	126.652.790.427	85%



AVANCE EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN :

No. proyectos	Nivel de Ejecución	Observaciones
681. Fortalecimiento integral de equipamientos para la seguridad, la defensa y justicia de la ciudad	Alto > 70% y <= 90%	Fortalecer integralmente los organismos de seguridad, defensa y justicia de la ciudad, a través del apoyo, diseño, construcción, dotación, mantenimiento y sostenimiento de equipamientos, en los cuales exista propiedad del mismo en cabeza del Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. Estas acciones y aquellas relacionadas permitirán facilitar la prevención del delito, el acercamiento de la fuerza pública a la comunidad y la disminución de la inseguridad en la Ciudad. Los retrasos generados son en los cronogramas de los procesos contractuales establecidos ya que se vienen desarrollando desde la vigencia 2014. Y así mismo se han retrasado los requerimientos de la vigencia 2015
682. Adquisición y dotación de bienes y servicios para el fortalecimiento integral de la seguridad, defensa y justicia en la ciudad	Alto > 70% y <= 90%	La población a ser atendida en forma directa son los miembros de la Fuerza pública en la ciudad con funciones de vigilancia, seguridad, defensa y prevención del delito. Adicional a los anteriormente mencionados y teniendo en cuenta las características de la problemática generada en razón a la inseguridad, la comisión de delitos y las muertes violentas, así como, los efectos que estos generan en la calidad de vida de los habitantes de Bogotá D.C., se entiende que la población beneficiada a través de la ejecución del presente proyecto son las personas que habitan la ciudad, 7.861.031 según datos del Plan de Desarrollo “Bogotá Humana”

AVANCE EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN :

No. proyectos	Nivel de Ejecución	Observaciones
683.Apoyo logístico especializado destinado a la seguridad, defensa y justicia	Alto > 70% y <= 90%	Fortalecer a los Organismos de Defensa, Seguridad y Justicia de la ciudad a través de dotación de material de intendencia, seguridad y apoyo logístico garantizando así, la toma de decisiones operativas, de mejoramiento y direccionamiento de la presencia de los organismos mencionados, así como el apoyo y desarrollo de campañas y acciones ciudadanas en pro de la búsqueda del respeto por los derechos humanos, la conservación de la seguridad y convivencia ciudadana en el marco del post conflicto.
383.Número Único de Seguridad y Emergencias (NUSE 123)	Alto > 70% y <= 90%	Garantizar los recursos necesarios para facilitar la recepción de llamadas de los ciudadanos ofreciendo una respuesta eficiente y rápida de las entidades que se encuentran adscritas en el Sistema para la prevención, atención y despacho de recursos de la línea de emergencias, la cual permita brindar una adecuada respuesta en situaciones de urgencias, emergencias y desastres; así como en eventos que involucren situaciones alrededor del tema de seguridad que se sucedan en el Distrito Capital. Dificultades en los procesos contractuales que se vienen efectuando con la modernización del sistema NUSE y con la adecuación de la nueva sede.

AVANCE EN LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN :

No. proyectos	Nivel de Ejecución	Observaciones
684.Desarrollo y fortalecimiento institucional del FVS	Alto > 70% y <= 90%	Ejecutar actividades que permitan un efectivo desarrollo y mejoramiento tecnológico aplicado a tecnologías de hardware y software y la transmisión de datos, acorde con los requerimientos actuales buscando al interior de la sede administrativa del FVS. Apoyar el desarrollo de actividades de implementación y mejoramiento continuo del software y hardware y actividades requeridas por el Sistema Integrado de Gestión (SIG), en cuanto a la operación de procesos y procedimientos de la entidad.
937.Fortalecimiento de la gestión ética institucional y lucha contra la corrupción	Menos < 40%	Crear capacidad institucional para la detección de focos de corrupción mediante el uso de herramientas estratégicas, así como de políticas activas, en torno a la generación de una cultura organizacional de cero tolerancias a la corrupción. Los retrasos generados son en los cronogramas de los procesos contractuales establecidos ya que se vienen desarrollando desde la vigencia 2014. Y así mismo se han retrasado los requerimientos de la vigencia 2015

PRESUPUESTO EJECUTADO POR PROYECTO DE INVERSIÓN:

EJE		PROGRAMA		META PLAN DE DESARROLLO	PROYECYO DE INVERSION FVS		PRESUPUESTO ASIGNADO 2012-2016	PRESUPUESTO EJECUTADO A 31 DE OCTUBRE 2015	% AVANCE 2012-2015
3	UNA BOGOTA EN DEFENSA Y FORTALECIMIENTO DE LO PUBLICO	28	FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	Aumentar al 20% la percepción de mejora respecto a la vigilancia, seguridad y reacción oportuna y eficiente de la policía	681	Fortalecimiento integral de equipamientos para la seguridad, la defensa y justicia de la ciudad	14.242.007.289	4.123.068.111	29%
				682	Adquisición y dotación de bienes y servicios para el fortalecimiento integral de la seguridad, defensa y justicia en la ciudad	74.716.592.956	47.792.725.786	64%	
				683	Apoyo logístico especializado destinado a la seguridad, defensa y justicia	11.838.794.393	10.225.983.923	86%	
			Disminuir en 30 segundos el tiempo de respuesta ante una emergencia	383	Numero unico de seguridad y emergencias NUSE	39.827.873.078	7.175.019.056	18%	
		31	FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Implementar el 100% en las entidades del distrito el sistema integrado de gestion	684	Desarrollo y fortalecimiento institucional	7.973.500.000	6.073.793.551	76%
		26	TRANSPARENCIA PROBIIDAD LUCHA CONTRA LA CORRUPCION Y CONTROL SOCIAL EFECTIVO E INCLUYECTE	Implementar herramientas de transparencia, probidad y cultura ciudadana de la legalidad en el marco de un política distrital de transparencia y lucha contra la corrupción y en concordancia con el estatuto anticorrupción	937	Fortalecimiento de la gestion etica institucional y lucha contra la corrupcion	890.000.000	262.200.000	29%
		UNIDAD DE MEDIDA PESOS							149.488.767.716
VALORES CON CORTE A 30 OCTUBRE DE 2015									

PRESUPUESTO 2016:

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES 2016

Pesos

02. DETALLE POR ENTIDAD Y SUS PROYECTOS

Entidad \ Eje estratégico \ Programa \ Proyecto	Monto
Fondo de Vigilancia y Seguridad	
03 Una Bogotá que defiende y fortalece lo público	190,190,713,000
26 Transparencia, probidad, lucha contra la corrupción y control social efectivo e incluyente	131,000,000
937 Fortalecimiento de la gestión ética institucional y lucha contra la corrupción	131,000,000
28 Fortalecimiento de la seguridad ciudadana	180,733,693,000
383 Número Único de Seguridad y Emergencias (NUSE 123)	40,359,000,000
681 Fortalecimiento integral de equipamientos para la seguridad, la defensa y justicia de la ciudad	40,926,000,000
682 Adquisición y dotación de bienes y servicios para el fortalecimiento integral de la seguridad, defensa y justicia en la ciudad	86,621,413,000
683 Apoyo logístico especializado destinado a la seguridad, defensa y justicia	12,827,280,000
31 Fortalecimiento de la función administrativa y desarrollo institucional	9,326,020,000
684 Desarrollo y fortalecimiento institucional del FVS	9,326,020,000
Total	190,190,713,000
FVS	190,190,713,000

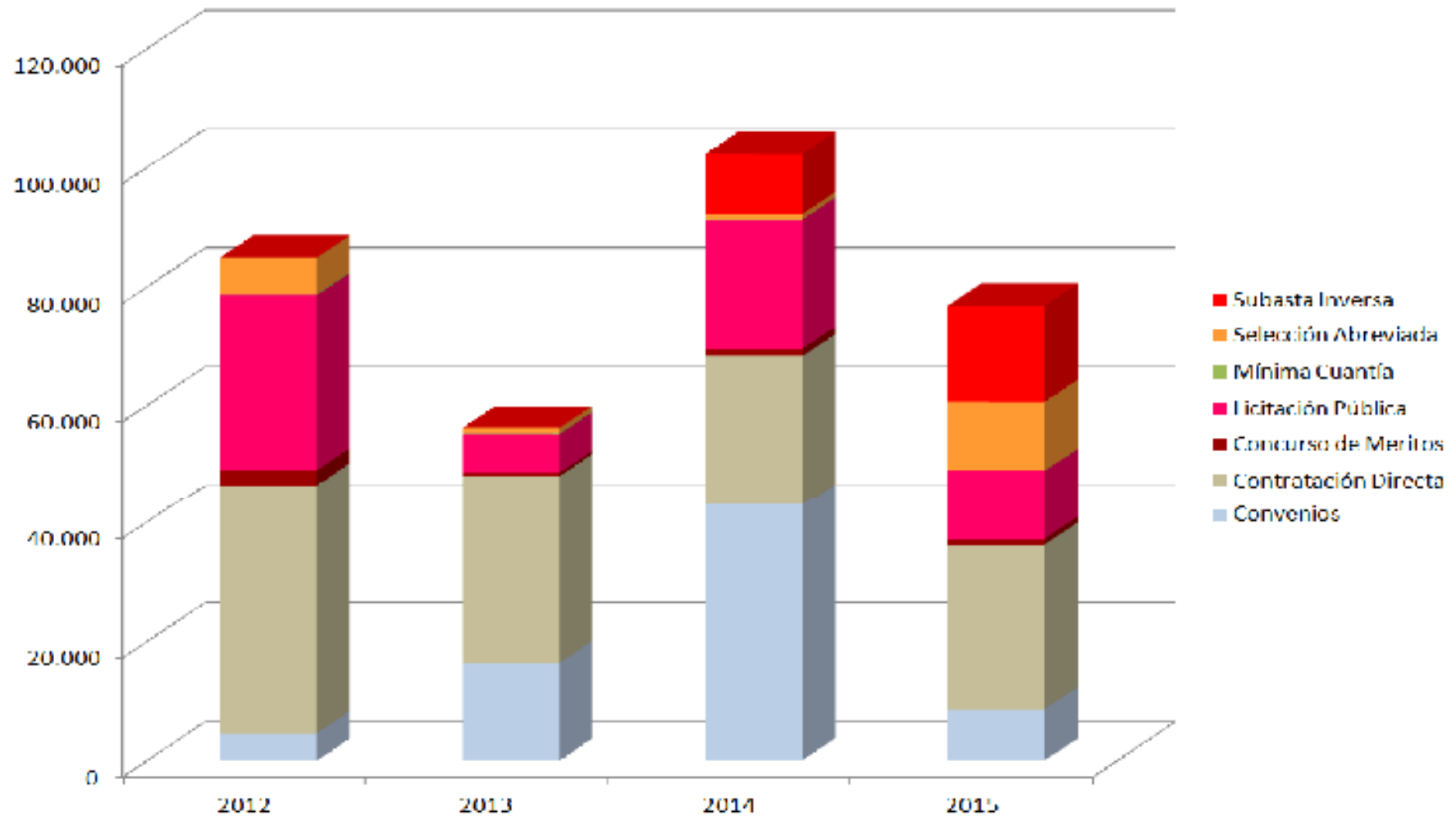
Gestión Contractual:

TIPO DE CONTRATO	2012			2013			2014			2015		
	Cantidad		Valor Total	Cantidad		Valor Total	Cantidad		Valor Total	Cantidad		Valor Total
Concurso de Méritos	3	3%	\$ 2.573	2	1%	\$ 578	6	1%	\$ 1.238	5*	1.2%	\$ 994
Contratación Directa Convenios	5	5%	\$ 4.556	8	29%	\$ 16.462	10	42%	\$ 42.958	6	11.1%	\$ 8.529
Contratacion Directa ley 1150	951	49%	\$ 41.985	1335	56%	\$ 31.641	844	25%	\$ 25.264	694	36%	\$ 27.665
Licitación Pública	17	35%	\$ 29.479	3	12%	\$ 6.476	9	21%	\$ 21.729	5*	15.3%	\$ 11.784
Mínima Cuantía	14	0%	\$ 226	10	0%	\$ 130	7	0%	\$ 90	6	0.07%	\$ 60
Selección Abreviada Menor Cuantía	9	7%	\$ 6.055	5	2%	\$ 928	8	1%	\$ 853	5*	15%	\$ 11.556
Subasta Inversa	0	0%	\$ -	0	0%	\$ -	10	10%	\$ 10.180	21*	21.1%	\$ 16.250
Totales	999		\$ 84.874	1363		\$56.215	894		\$102.312	742		\$76.844

* Incluye procesos adjudicados en trámite de firma.

Fuente: Aplicativo de contratos FVS Oficina Asesora Jurídica

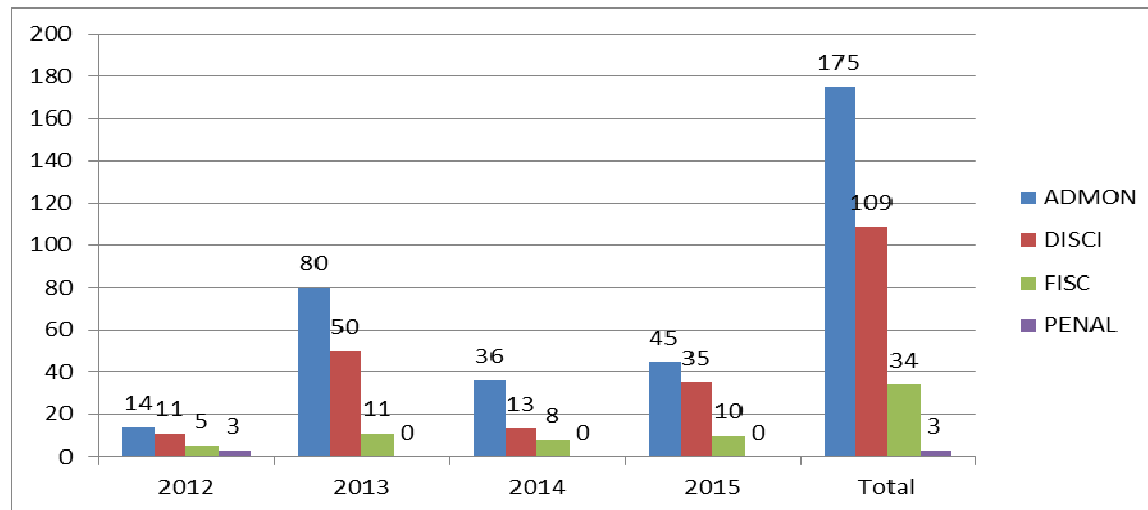
Gestión Contractual:



La ejecución a través de procedimientos de selección pública de oferentes (Subasta, Selección Abreviada, Licitación y Concurso de Méritos), tuvo un avance gradual hasta alcanzar el 42% durante el último trimestre del año 2015.

Planes de Mejoramiento Suscritos con Contraloría de Bogotá y tipos de hallazgo:

Año	Auditorías y Planes Mejoramiento	No. Hallazgos	Acciones Abiertas	Acciones Cerradas	Total
2015	3	45	46	4	50
2014	7	36	26	40	66
2013	12	80	17	116	133
2012	8	14	2	35	37
Total general	28	175	87	199	286



PROCESOS JUDICIALES EN CURSO:

Clase de Proceso	Número
Administrativo	35
Ordinario	1
Penal	25
Tutela	4
Total Procesos	65

Instancia	Número
Casación	1
Fallo primera instancia	1
Primera Instancia	49
Primera instancia con aclaración	1
Segunda Instancia	13
Total Procesos	65

Despacho Judicial Actual	Número
Corte Suprema	1
Consejo de Estado	9
Tribunales	14
Fiscalías	21
Juzgados	20
Total Procesos	65

Información a octubre 2015

INSTANCIAS EN LAS QUE PARTICIPA EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD:

INSTANCIA	ACTO ADMINISTRATIVO	OBJETO
Consejo de Seguridad	Decreto 734 de 1991	Analizar la situación delincriminal de la ciudad y aplicación de medidas de seguridad ciudadana, propiciar programas que estimulen la seguridad ciudadana, así como mejorar la capacidad operativa de la policía y de la justicia
Comité Sectorial de Desarrollo Administrativo	Decreto 505 de 2007	Instancia de articulación para la adopción y formulación de políticas y estrategias de los Sectores Administrativos de Coordinación, y el escenario para el seguimiento a su ejecución.
Junta Directiva del FVS	Acuerdo 28 de 1992	Formular la política del FV S, aprobar las novedades presupuestales, los estatutos y reglamentos, los informes anuales del Gerente, entre otros.
Comité de Contratación	Resolución 065 de 2012	Analizar los procesos de selección contractual, pliego de condiciones, informes de evaluación de las propuestas; así como todo tipo de documentos de procesos de selección y formulación de recomendaciones.
Comité de Gerencia	Resolución 065 de 2012	Asesorar al Despacho de la Gerencia, en los temas relacionados con el funcionamiento de la entidad.
Comité de Conciliación	Resolución 305 de 2012	Conciliar tanto en la etapa prejudicial como en la judicial, sobre conflictos de carácter particular y contenido económico.
Comité Directivo Sistema Integrado de Gestión-SIG	Resolución 350 de 2014	Determinar los lineamientos encaminados al mantenimiento, revisión, seguimiento y mejora continua del sistema.

MANUALES FVS:

DOCUMENTO	PROCESO
MANUAL DE GESTIÓN DE CRISIS	COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO
MANUAL DE CONTRATACIÓN	GESTIÓN CONTRACTUAL
MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	GESTIÓN CONTRACTUAL
PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIA	DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
MANUAL OPERATIVO SISTEMAS Y COMUNICACIONES FVS	GESTIÓN DE LAS TIC
MANUAL DE CRITERIOS AMBIENTALES PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE MANERA SUSTENTABLE DENTRO DE LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL DEL FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE BOGOTÁ D.C.	DIRECCIONAMIENTO SISTEMA INTEGRADO GESTIÓN
MANUAL PARA LA GESTIÓN DE ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y OPORTUNIDAD DE MEJORA.	SEGUIMIENTO y EVALUACIÓN
MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	DIRECCIONAMIENTO SISTEMA INTEGRADO GESTIÓN

Circular Conjunta 018 de 2015

2. Gestión y Desarrollo Administrativo

1. [Defensa Jurídica \(anexo 1\)](#)
2. [Contractual \(anexo 2\)](#)
3. [Sistema Financiero \(anexo 3\)](#)
4. [Gestión del Talento Humano \(anexo 4\)](#)
5. [Gestión Documental y Archivo \(anexo 5\)](#)
6. [Gobierno en línea y Sistemas de Información \(anexo 6\)](#)
7. [Seguimiento al Banco de Proyectos \(anexo 7\)](#)
8. [Control de la Gestión \(anexo 8\)](#)
9. [Recursos Físicos e Inventarios \(anexo 9\)](#)
10. [Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano \(anexo 10\)](#)
11. [Recomendaciones para la Administración Entrante](#)